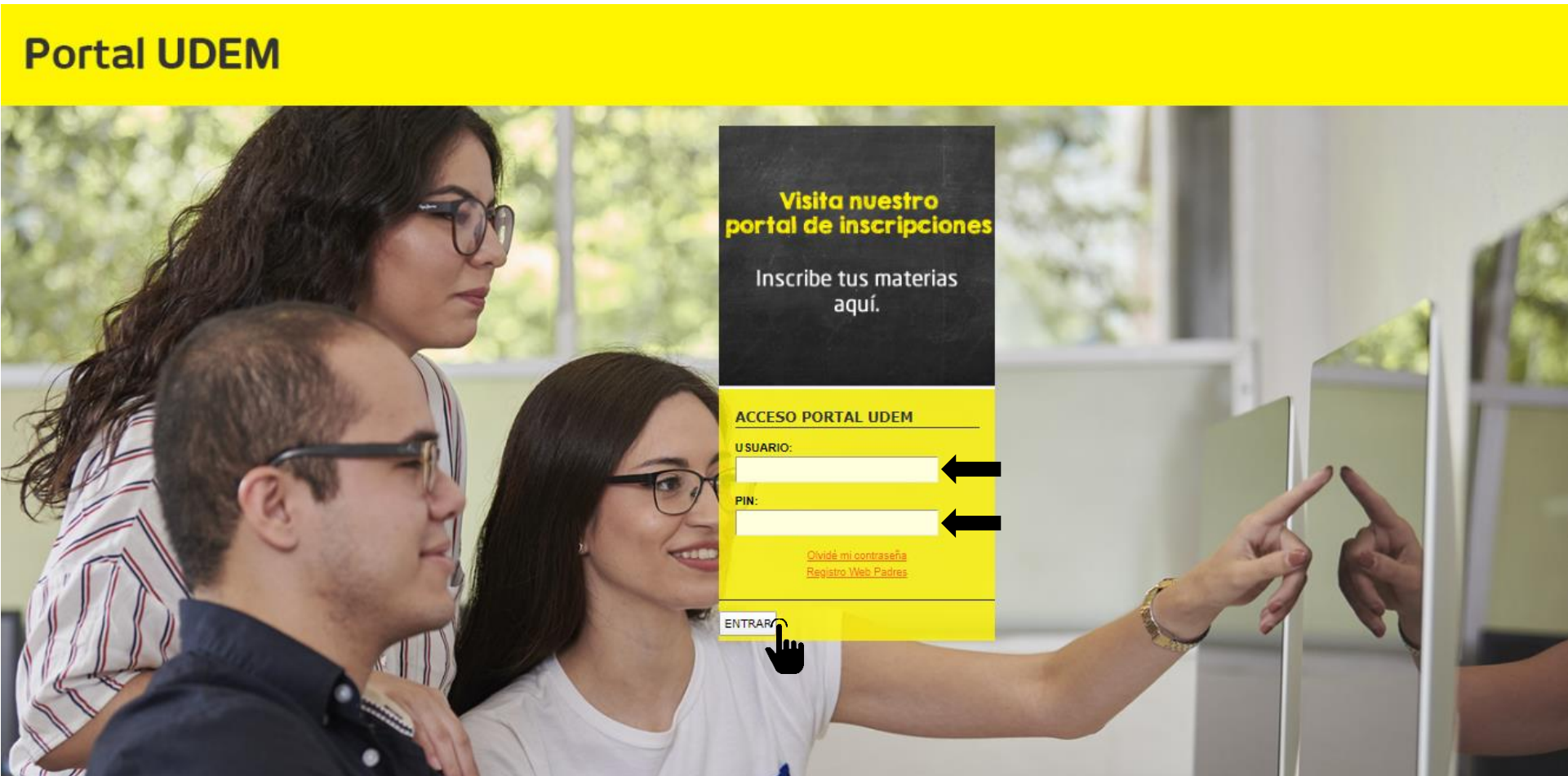




# MANUAL DE INSCRIPCIÓN POSGRADO PRIMAVERA 2021

1. Ingresa al Portal UDEM, portal.udem.edu, con tu "Usuario" y "Pin", y da clic al botón "Entrar".



2. Selecciona la pestaña "Servicios" y da clic al botón "INSCRÍBETE AQUÍ".

The screenshot displays the UDEM website's navigation menu with the following items: Mi UDEM, **Servicios**, Biblioteca, Capital Humano, Colaboradores, Ayuda en línea, and Cursos. Below the menu, the 'Servicios' tab is active, showing a 'Mi Portal' dropdown and a 'Servicios' link. A hand cursor points to the 'Servicios' link. Below this, there is a 'Horario de atención' section (Lunes a viernes 8:00 am a 6:00 pm) and a 'Chat CIAA' button. The main content area is divided into three sections: 'CIAA (Centro de Información y Atención a Alumnos)' with 'Servicios escolares' (Information personal, Programs analíticos, Programs analíticos-bachillerato, Information de modalidades, Fechas de Examen TOEFL, Puntaje del TOEFL), 'Servicios financieros' (Consulta de adeudos y mensualidades, Ayudas financieras, Comprobante fiscal digital), and 'Inscripciones' (POSGRADO) with an 'INSCRÍBETE AQUÍ' button. A hand cursor points to the 'INSCRÍBETE AQUÍ' button. Below the 'Inscripciones' section, there is a message: 'Por el momento, el proceso de inscripciones requiere del uso del navegador Firefox. Si no lo tienes, [descárgalo aquí.](#)' with the Firefox logo. Another 'INSCRÍBETE AQUÍ' button is visible below this message. The right side of the page features two images: a man in a suit sitting at a desk with a laptop, and a young man smiling in a white shirt.

Mi UDEM **Servicios** Biblioteca Capital Humano Colaboradores Ayuda en línea Cursos

Mi Portal > Servicios

Horario de atención  
Lunes a viernes 8:00 am a 6:00 pm

**Chat CIAA**

**CIAA (Centro de Información y Atención a Alumnos)**

**Servicios escolares**

- Información personal
- Programas analíticos
- Programas analíticos-bachillerato
- Información de modalidades
- Fechas de Examen TOEFL
- Puntaje del TOEFL

**Servicios financieros**

- Consulta de adeudos y mensualidades
- Ayudas financieras
- Comprobante fiscal digital

**Inscripciones**

POSGRADO

- Consulta el catálogo de grupos
- Revisa tu CAPP (Avance académico)
- Consulta tus bloqueos

**INSCRÍBETE AQUÍ**

Por el momento, el proceso de inscripciones requiere del uso del navegador Firefox. Si no lo tienes, [descárgalo aquí.](#)

**Firefox**

**INSCRÍBETE AQUÍ**

- Ajustes a Inscripción Tardía
- Consulta tu fecha de registro

### 3. Al ingresar al DASH, lee y acepta el Aviso de Privacidad

The screenshot displays the DASH (Digital Access System) interface for the Universidad de Monterrey. A central modal window titled "Actualización Aviso de Privacidad" is overlaid on the page. The modal contains the following text:

**Actualización Aviso de Privacidad**

Ante la situación actual que estamos viviendo, la Universidad de Monterrey ha organizado diversas acciones para proteger la información que recabamos como consecuencia de las actividades extraordinarias que se están realizando por parte de las áreas administrativas y académicas que trabajan en conjunto para desarrollar un ambiente educativo seguro.

Por ello, hemos actualizado el Aviso de Privacidad correspondiente a todos los estudiantes, determinando el tipo de datos y finalidades que tendrá su información dentro de nuestra institución, mismo que puedes consultar en :

<https://www.udem.edu.mx/sites/default/files/2020-06/2020-UDEM-AP-Alumnos-a-distancia.pdf> .

En caso de cualquier duda favor de enviar correo a: [datospersonales@udem.edu](mailto:datospersonales@udem.edu).

At the bottom of the modal, there are two buttons: "LEER AVISO DE PRIVACIDAD" (highlighted in light blue) and "ACEPTAR" (highlighted in green). A hand cursor is pointing at the "ACEPTAR" button.

The background interface shows the "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" logo and name, a navigation menu with "MATERIALES", "COURSES", "NOTICES", and "ANNOUNCEMENTS", and a user profile section with "MATRÍCULA", "PROGRAMA", and "PERIODO" (PR-21 Posgrado). A "LEÍDOS" (Read) status is shown with a green checkmark.

## 4. Consulta si tienes bloqueos activos y avisos pendientes de leer.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver para continuar con tu proceso de inscripción.

**BLOQUEOS**

No tienes bloqueos vigentes en este momento ←

**AVISOS**

Recuerda que debes seleccionar todos los avisos como leídos para poder avanzar al siguiente paso.

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Aviso de prueba para DASH posgrado ←	

CHATBOT

5. Lee y marca la casilla “Confirmo haber leído el aviso completo” de cada aviso disponible.

The screenshot shows the user interface of the Universidad de Monterrey portal. At the top left, the text "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" is visible. A yellow banner at the top contains the text "Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver". A modal window titled "Aviso" is open in the center, displaying the title "Aviso de prueba para DASH posgrado". Below the title, there is a checkbox labeled "Confirmo haber leído el aviso completo" with a hand cursor pointing to it. To the right of the checkbox is a grey button labeled "ACEPTAR".

In the background, a sidebar on the left contains the following items:

- MATRÍCULA
- PROGRAMA
- PERIODO PR-21 Posgrado

The main content area features a dark header with the text "OQUEOS" and "vigentes en este momento". Below this is a section titled "AVISOS" with a red warning banner that reads "Recuerda que debes seleccionar todos los avisos como leídos para poder avanzar al siguiente paso." Below the banner is a table with the following structure:

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Aviso de prueba para DASH posgrado	

At the bottom right corner, there is a small circular icon of a robot.

6. Después de leer todos los avisos, presiona "CONTINUAR" para seguir con el proceso de inscripción.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

MATRÍCULA

PROGRAMA

PERIODO PR-21 Posgrado

**BLOQUEOS**

No tienes bloqueos vigentes en este momento

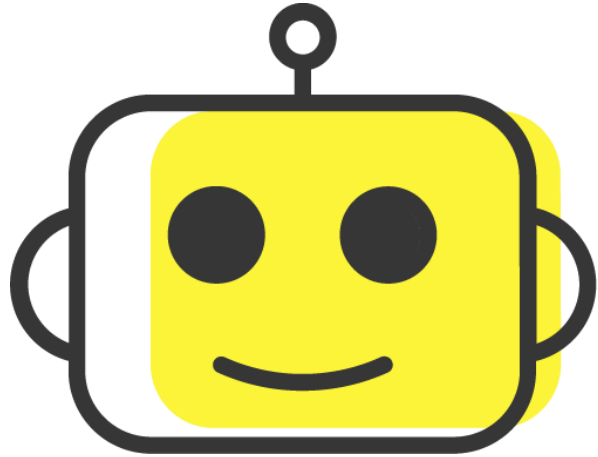
**AVISOS**

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Aviso de prueba para DASH posgrado	✓

CONTINUAR



Si tienes alguna duda durante el proceso, puedes apoyarte con el chatbot que está disponible en la esquina inferior derecha de tu pantalla.





7. Para comenzar con el proceso, da clic al botón "INGRESAR" del paso 1 "Selecciona tus materias".

The screenshot displays the 'Proceso de Inscripción' (Registration Process) page for the University of Monterrey. The page is organized into five numbered steps, each with an icon, a title, and an 'INGRESAR' button. Step 1, '1-Selecciona tus materias', is highlighted with a hand cursor clicking the 'INGRESAR' button. Step 2, '2-Realiza tu pago', includes a 'SIMULADOR' button. Steps 3, 4, and 5 are '3-Descarga tu Horario', '4-Nos interesa tu opinión', and '5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso' respectively. The top of the page features the university name, the title 'Proceso de Inscripción', and navigation icons for a lock, a bell, and a dark mode toggle.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

## Proceso de Inscripción

1-Selecciona tus materias

Disponible a partir del:  
01 de mayo de 2020

INGRESAR

2-Realiza tu pago

INGRESAR

SIMULADOR

3-Descarga tu Horario

INGRESAR

4-Nos interesa tu opinión

INGRESAR

5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso

INGRESAR

8. Elige una modalidad y da clic al botón "ACEPTAR" que le corresponde. Solo puedes elegir una y los CRN que registrarás dependerán de la misma.

The image displays three vertical selection cards, each with a distinct icon and color scheme. The first card, 'Solo Online', features a teal circle with a computer monitor icon. The second card, 'Online y Mixto "A"', has an orange circle with a crossed-out computer monitor icon. The third card, 'Online y Mixto "B"', has a purple circle with a crossed-out computer monitor icon. Each card includes a title, a subtitle, and two buttons: 'ACEPTAR' and 'CANCELAR'. A mouse cursor is positioned over the 'ACEPTAR' button of the first card.

Modalidad	Descripción	Botones
Solo Online	Oferita 100% en línea	ACEPTAR, CANCELAR
Online y Mixto "A"	Oferita de grupos semipresenciales y online	ACEPTAR, CANCELAR
Online y Mixto "B"	Oferita de grupos semipresenciales y online	ACEPTAR, CANCELAR

9. Al elegir la modalidad mixta "A" o "B" podrás visualizar sus CRN así como los CRN de las modalidades online y presencial.

## 1 Selección de materias

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Horario semanal de clases que cursarás: **Mixto "B"**

Horario semanal de clases que cursarás: **CAMBIAR MODALIDAD DEL HORARIO**

Online Presencial Mixto "A" Mixto "B"

Para conocer los días que asistirás a clases presencialmente, haz clic en el cuadro de cada materia dentro de tu horario

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
<b>Créditos Académicos: 0 Créditos de Cobro: 0</b>							
El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.							
<b>CONTINUAR</b>							
<b>Chat</b>							

1 Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

2 Catálogo de materias disponibles:

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	HORARIO	UBICACIÓN	TIPO
905	AD7011	Taller Estrategias Negociación	Jorge Fernando Salcedo Mireles	08:00-10:50 - Sab	ESTOA - EST315	Presencial
1330	PD5002	Tipografía y Texto		19:00-21:59 - Mie 19:02-21:59 - Mie	-	Mixto B
932	PD5003	Estado del Arte y Tendencias	Jorge Cantú Sánchez	19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Online
934	PD5009	Diseño de Mercadotecnia Elect.	Juan Carlos Chacón Quintero	:: -	C - N/A	Online
1226	PD5010	Metod. De la		19:00-21:59 - Lun	LINEA - LINEA	Mixto B

3 Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario: **REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ**

3 Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario: **REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ**

Selecciona tu programa académico: Esp. en Diseño de Merc. Elect. (EDME16) **ACEPTAR**

Todos

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

10. Si deseas cambiar de modalidad, da clic al botón "CAMBIAR MODALIDAD DEL HORARIO".

## 1 Selección de materias

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Horario semanal de clases que cursarás: **Mixto "B"**

Horario semanal de clases que cursarás:

**CAMBIAR MODALIDAD DEL HORARIO**

Online Presencial Mixto "A" Mixto "B"

Para conocer los días que asistirás a clases presencialmente, haz clic en el cuadro de cada materia dentro de tu horario

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO

Créditos Académicos: **0** Créditos de Cobro: **0**

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.

**CONTINUAR**

Chat

**1** Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

**2** Catálogo de materias disponibles:

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	HORARIO	UBICACIÓN	TIPO
905	AD7011	Taller Estrategias Negociación	Jorge Fernando Salcedo Mireles	08:00-10:50 - Sab	ESTOA - EST315	Presencial
1330	PD5002	Tipografía y Texto		19:00-21:59 - Mie 19:02-21:59 - Mie	-	Mixto B
932	PD5003	Estado del Arte y Tendencias	Jorge Cantú Sánchez	19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Online
934	PD5009	Diseño de Mercadotecnia Elect.	Juan Carlos Chacón Quintero	:: -	C - N/A	Online
1226	PD5010	Metod. De la		19:00-21:59 - Lun	LINEA - LINEA	Mixto B

Selecciona tu programa académico

Esp. en Diseño de Merc. Elect. (EDME16)

**ACEPTAR**

**3** Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

**REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ**

Todos

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

11. Da clic al botón "REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ" para que captures los CRN de las materias que deseas cursar.

**UNIVERSIDAD DE MONTERREY**

## 1 Selección de materias

Horario semanal de clases que cursarás: **Mixto "B"**

Horario semanal de clases que cursarás: **CAMBIAR MODALIDAD DEL HORARIO**

Online Presencial Mixto "A" Mixto "B"

Para conocer los días que asistirás a clases presencialmente, haz clic en el cuadro de cada materia dentro de tu horario

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO

Créditos Académicos: **0** Créditos de Cobro: **0**

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.

**CONTINUAR**

Chat

**1** Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

**2** Catálogo de materias disponibles:

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	HORARIO	UBICACIÓN	TIPO
905	AD7011	Taller Estrategias Negociación	Jorge Fernando Salcedo Mireles	08:00-10:50 - Sab	ESTOA - EST315	Presencial
1330	PD5002	Tipografía y Texto		19:00-21:59 - Mie 19:02-21:59 - Mie	-	Mixto B
932	PD5003	Estado del Arte y Tendencias	Jorge Cantú Sánchez	19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Online
934	PD5009	Diseño de Mercadotecnia Elect.	Juan Carlos Chacón Quintero	:: -	C - N/A	Online
1226	PD5010	Metod. De la		19:00-21:59 - Lun	LINEA - LINEA	Mixto B

**3** Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

**REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ**

Selecciona tu programa académico: Esp. en Diseño de Merc. Elect. (EDME16)

**ACEPTAR**

Todos

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

12. Ingresa los CRN de tus materias y da clic al botón "SUBMIT CHANGES".

Añadir / Borrar Clases:

Add Classes Worksheet

CRNs

1238	←	1239	←	1240	←								
------	---	------	---	------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Submit Changes

Class Search

[Skip to top of page](#)

[Skip Añadir / Borrar Clases: Links](#)

[ [Encuesta](#) | [Revisa tu Estatus de Inscripción](#) | [Imprime tu horario](#) ]

RELEASE: 8.4

© 2020 Ellucian Company L.P. and its affiliates.

13. Verifica que tus materias sean las correctas y da clic al botón "Regresar al portal de inscripción DASH". Si marca algún error, deberás elegir otra materia o bien, escribe al Chat del CIAA para que te apoyen.

Añadir / Borrar Clases:

PR-21 Posgrado  
17/11/20 12:55 pm

### Current Schedule

Status	Action	CRN	Subj	Crse	Sec	Level	Cred	Grade Mode	Title			
Registrado **Web** on 17/11/20	None	932	PD	5003	01	Posgrado	6.000	Calificación del 0 al 100	Estado del Arte y Tendencias	WED	07:00 pm-09:59 pm	06/01-20/04
Registrado **Web** on 17/11/20	None	1225	PD	5010	02B	Posgrado	6.000	Calificación del 0 al 100	Metodología de la Investigación	MON	07:00 pm-09:59 pm	06/01-15/01

Total Credit Hours: 12.000  
Billing Hours: 12.000  
Minimum Hours: 0.000  
Maximum Hours: 20.000  
Date: 17/11/20 12:55 pm

### Add Classes Worksheet

CRNs

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Submit Changes Class Search

Regresar al portal de inscripción DASH

Skip to top of page

# 14. Al regresar al DASH, revisa que tus materias aparezcan correctamente en los horarios y días seleccionados.

## 1 Selección de materias

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Horario semanal de clases que cursarás: **Mixto "B"**

**3** Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

**1** Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

**2** Catálogo de materias disponibles:

**CAMBIAR MODALIDAD DEL HORARIO**

Online Presencial Mixto "A" Mixto "B"

Para conocer los días que asistirás a clases presencialmente, haz clic en el cuadro de cada materia dentro de tu horario

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	HORARIO	UBICACIÓN	MODALIDAD
905	AD7011	Taller Estrategias Negociación	Jorge Fernando Salcedo Mireles	08:00-10:50 - Sab	ESTOA - EST315	Presencial
1330	PD5002	Tipografía y Texto		19:00-21:59 - Mie 19:02-21:59 - Mie	-	Mixto B
932	PD5003	Estado del Arte y Tendencias	Jorge Cantú Sánchez	19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Online
934	PD5009	Diseño de Mercadotecnia Elect.	Juan Carlos Chacón Quintero	-	C - N/A	Online
1337	PD5001	Metod. De la		19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Mixto B

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
19:00 - 21:59			Metodología de la Investigación - 1225 Ubicación: Edificio No definido			Estado del Arte y Tendencias - 932 Ubicación: Edificio LINEA - LINEA	

**Créditos Académicos: 12** **Créditos de Cobro: 12**

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.

Chat



15. Si deseas eliminar alguna materia, presiona la "x" y confirma que la quieres dar de baja. Una vez que tu horario esté listo, da clic al botón "CONTINUAR".

**UNIVERSIDAD DE MONTERREY**

## 1 Selección de materias

Horario semanal de clases que cursarás: **Mixto "B"**

**3** Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

**REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ**

**1** Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

**2** Catálogo de materias disponibles:

Todos  
Presencial  
Online  
Mixto B

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	HORA	MODALIDAD	
905	AD7011	Taller Estrategias Negociación	Jorge Fernando Salcedo Mireles	08:00-10:50 - Sab	ESTOA - EST315	Presencial
1330	PD5002	Tipografía y Texto		19:00-21:59 - Mie 19:02-21:59 - Mie		Mixto B
932	PD5003	Estado del Arte y Tendencias	Jorge Cantú Sánchez	19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Online
934	PD5009	Diseño de Mercadotecnia Elect.	Juan Carlos Chacón Quintero		C - N/A	Online
1336	PD5010	Metod. De la Investigación		19:00-21:59 - Mie	LINEA - LINEA	Mixto B

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

Horario semanal de clases que cursarás:

**CAMBIAR MODALIDAD DEL HORARIO**

Online Presencial Mixto "A" Mixto "B"

Para conocer los días que asistirás a clases presencialmente, haz clic en el cuadro de cada materia dentro de tu horario

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
19:00 - 21:59			<b>Metodología de la Investigación - 1225</b> Ubicación: Edificio No definido				
			<b>Estado del Arte y Tendencias - 932</b> Ubicación: Edificio LINEA - LINEA				

**Créditos Académicos: 12** **Créditos de Cobro: 12**

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los cursos de actualización y los cursos de especialización.

### Baja de Materia

¿Deseas dar de baja este grupo de tu selección de materias?

**Confirmar** **Cancelar**

16. Da clic al botón "INGRESAR" del paso 2 "Realiza tu pago".

The screenshot shows the 'Proceso de Inscripción' (Registration Process) interface for the University of Monterrey. The interface is dark-themed with white text and icons. At the top left, it says 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY'. The main title is 'Proceso de Inscripción'. In the top right corner, there are icons for a lock, a notification bell, and a dark square. The process is divided into five steps, each with an icon, a title, and an 'INGRESAR' button. Step 1 is '1-Selecciona tus materias' (Select your subjects), marked as complete with a yellow checkmark, and includes the text 'Disponible a partir del: 01 de mayo de 2020'. Step 2 is '2-Realiza tu pago' (Make your payment), which is the current step, and has two buttons: 'INGRESAR' and 'SIMULADOR'. Step 3 is '3-Descarga tu Horario' (Download your schedule). Step 4 is '4-Nos interesa tu opinión' (We are interested in your opinion). Step 5 is '5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso' (Check your status and complete your process).

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

## Proceso de Inscripción

1-Selecciona tus materias ✓

Disponible a partir del:  
01 de mayo de 2020

INGRESAR

2-Realiza tu pago

INGRESAR

SIMULADOR

3-Descarga tu Horario

INGRESAR

4-Nos interesa tu opinión

INGRESAR

5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso

INGRESAR

Para realizar tu pago correctamente, utiliza el navegador Firefox.  
Puedes descargarlo en la página [www.mozilla.org](http://www.mozilla.org)




## 17. Elige el método de pago: con tarjeta o en el banco.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY 🔒 🔔


**3** Realizar el pago

Elige una opción de pago:



Pago con tarjeta

**Elegir**



Pago en banco\*

**Elegir**

\* El pago se puede realizar en ventanilla y/o en el portal de tu banco.

18. Si elegiste que lo harás en el banco, selecciona una opción de pago y da clic al botón "Confirmar" del mensaje que te aparecerá.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

50% Inscripción + 3 Parcialidades

Paso 1

Selecciona una opción de pago:

Contado	\$ 58,320.00
50% Inscripción + 3 Parcialidades	\$ 30,690.00
25% Inscripción + 3 Parcialidades	\$ 15,345.00

Regresar

CONCEPTO	MONTO	BECA	TOTAL
Colegiatura Posgrado	\$ 27,630.00	\$ 0.00	\$ 27,630.00
Colegiatura Posgrado	\$ 3,060.00	\$ 0.00	\$ 3,060.00
Documento colegiatura Posgrado	\$ 10,230.00	\$ 0.00	\$ 10,230.00
Documento colegiatura Posgrado	\$ 10,230.00	\$ 0.00	\$ 10,230.00
Documento colegiatura Posgrado	\$ 10,230.00	\$ 0.00	\$ 10,230.00
TOTAL			\$ 61,380.00

Confirmación de opción de pago

¿Estás seguro de tu selección?

Continuar

Cancelar Confirmar

Chat

UDEM INSPIRANDO TU MEJOR VERSIÓN

19. Imprime la ficha y acude al banco que desees para realizar el pago.

## Realizar pago en **banco**

Es **INDISPENSABLE** añadir o actualizar los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura [Añadir o actualizar datos fiscales](#)

Nombre:  
Matrícula:  
Fecha  
vencimiento: 20-NOV-20

Opción crédito 1: (50% Inscripción + 4 parcialidades). Pago inicial de \$ 45,721.00

	LINEA DE CAPTURA B. 1395152021211174058567495729339246	
	REFERENCIA 20212111740585674957	NO. EMPRESA 03800
	REFERENCIA 20212111740585674957 29339204	NO. EMPRESA 749
	REFERENCIA 20212111740585674959	CONVENIO CIE 875198
	REFERENCIA 1395152021211174058567495729339246	NO. EMPRESA 1528

IMPRIMIR



20. Si elegiste pago con tarjeta y ésta será de crédito, selecciona la opción de pago que prefieres y posteriormente, confirma si deseas o no diferir el pago inicial a meses sin intereses.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

## 50% Inscripción + 3 Parcialidades

**Paso 1**

Selecciona una opción de pago:

Contado	\$ 58,320.00
<b>50% Inscripción + 3 Parcialidades</b>	<b>\$ 30,690.00</b>
25% Inscripción + 3 Parcialidades	\$ 15,345.00

Regresar

CONCEPTO	MONTO	BECA	TOTAL
Colegiatura Posgrado	\$ 27,630.00	\$ 0.00	\$ 27,630.00
Colegiatura Posgrado	\$ 3,060.00	\$ 0.00	\$ 3,060.00
Documento colegiatura Posgrado	\$ 10,230.00	\$ 0.00	\$ 10,230.00
Documento colegiatura Posgrado	\$ 10,230.00	\$ 0.00	\$ 10,230.00
Documento colegiatura Posgrado	\$ 10,230.00	\$ 0.00	\$ 10,230.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 61,380.00</b>

CONFIRMACIÓN DE OPCIÓN DE PAGO

¿Deseas que tu pago inicial sea a 6 meses sin intereses con tarjeta de crédito\*?  
\*Excepto American Express, Citibanamex y BBVA.

SI  NO

¿Estás seguro de tu selección?

Cancelar Confirmar

CONTINUAR

Chat

UDEM INSPIRANDO TU MEJOR VE

21. Da clic al botón "Añadir tarjeta".

## Realizar pago con **tarjeta**

### Paso 2

Es **INDISPENSABLE** añadir los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

### Paso 3

Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto

MONTO TOTAL

Contado

+ Añadir tarjeta



### Paso 4

Realiza tu pago

PAGAR



22. Ingresas los datos de la tarjeta, das clic al botón "Añadir tarjeta" y después, das clic al botón "Aceptar" del cuadro de diálogo que te apareció.

## Añadir tarjeta nueva

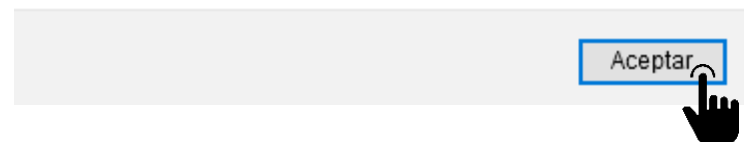
Ingresas la misma información que proporcionaste a tu banco:

Número de tarjeta	2020	11
Nombre Tarjetahabiente	Apellido Tarjetahabiente	
Mexico	Nuevo León	
Ciudad	Municipio	
Colonia	Calle	
No. Exterior	Código postal	
Teléfono	E-mail	



La página en <https://test.transaccionpago.udem.edu.mx> dice:

La tarjeta se guardó correctamente



23. Selecciona la tarjeta que acabas de añadir, completa los datos pendientes y da clic al botón "PAGAR".

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Realizar pago con **tarjeta**

**Paso 2** Es **INDISPENSABLE** añadir los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

**Paso 3** Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto	MONTO TOTAL
Contado	

+ Añadir tarjeta

\*\*\*\* \* 7416             

**Paso 4** Realiza tu pago

PAGAR

En caso de requerirlo podrás modificar o eliminar la tarjeta.

CONTINUAR

24. Una vez confirmado el pago, da clic al botón "CONTINUAR".



Pago aceptado

Universidad de Monterrey

Num. autorización	Ultimos 4 digitos de la tarjeta	Monto
765402	9010	

CONTINUAR



25. Da clic al botón "INGRESAR" del paso 3 "Descarga tu horario".

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

## Proceso de Inscripción

1-Selección de materias

Disponible a partir del:  
01 de mayo de 2020

INGRESAR

2-Realiza tu pago

INGRESAR

SIMULADOR

3-Descarga tu Horario

INGRESAR

4-Nos interesa tu opinión

INGRESAR

5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso

INGRESAR



27. Da clic al botón "INGRESAR" del paso 4 "Nos interesa tu opinión".  
La encuesta se abrirá en otra página. Deja abierta la página del DASH.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

## Proceso de Inscripción

1-Selección de materias

Disponible a partir del:  
01 de mayo de 2020

INGRESAR

2-Realiza tu pago

INGRESAR

SIMULADOR

3-Descarga tu Horario

INGRESAR

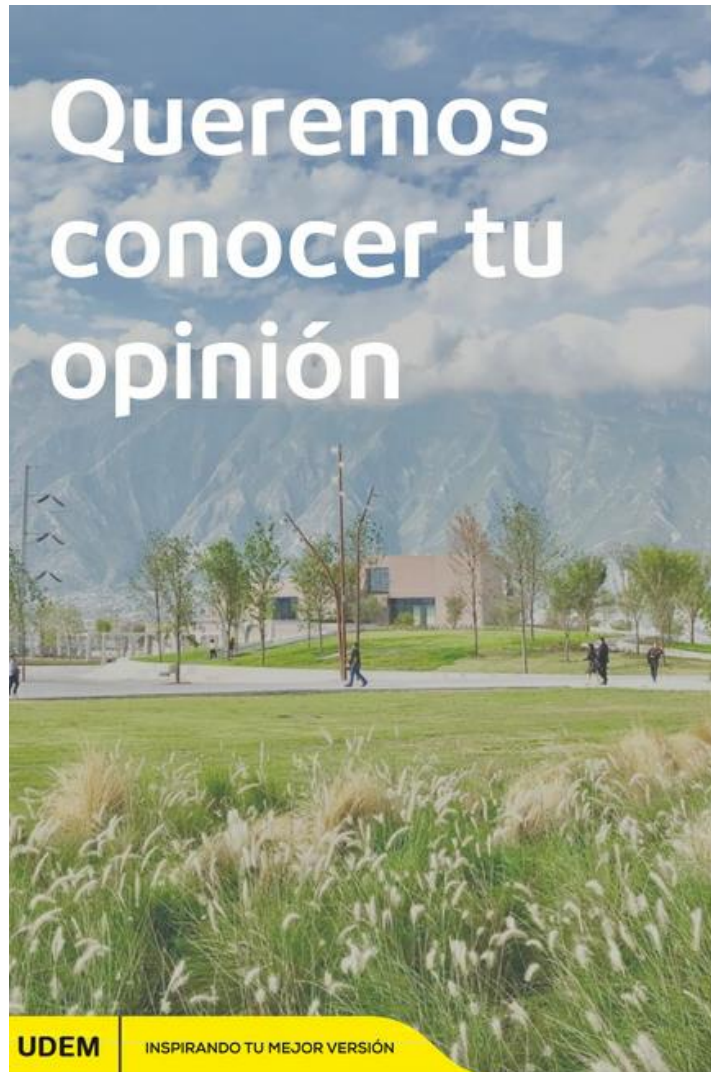
4-Nos interesa tu opinión

INGRESAR

5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso

INGRESAR

## 28. Autoriza el Aviso de Privacidad.



**Queremos conocer tu opinión.** El objetivo de esta encuesta es brindarte un mejor servicio, por lo que te agradecemos responder 8 preguntas. Tiempo estimado total: 1 minuto.

Al final tendrás un espacio en el que podrás hacer tus sugerencias o comentarios de manera abierta.

**Muchas gracias por tu participación.**

### Aviso de privacidad:

Universidad de Monterrey, con domicilio en Avenida Ignacio Morones Prieto número 4500 poniente, Colonia Jesús M. Garza, Municipio de San Pedro Garza García, Código Postal 66238, Nuevo León, México, correo electrónico [datospersonales@udem.edu](mailto:datospersonales@udem.edu), teléfono (81) 8215-2000 y horario de atención de lunes a jueves de 10-13h; hace de su conocimiento que la finalidades por las cuales realizamos el tratamiento de sus datos personales de identificación y de contacto se relacionan con el ingreso / reingreso al semestre de otoño 2020. Para mayor información puede acceder al Aviso de Privacidad que se encuentra en [udem.edu.mx/avisosdeprivacidad](http://udem.edu.mx/avisosdeprivacidad)

Sí autorizo



Materias



29. Responde la encuesta y al finalizar, da clic al botón "ENVIAR".



Proceso

7. ¿El proceso de inscripción cumplió con tus expectativas?

★ ★ ★ ★ ★

8. ¿El sistema de inscripciones DASH es fácil de utilizar?

★ ★ ★ ★ ★

9. Escribe tus comentarios y/o sugerencias para brindarte un mejor servicio

Escriba su respuesta

Envía tus respuestas





30. Regresa a la página del DASH y actualízala para que aparezca que ya completaste el paso 4. Da clic al botón "INGRESAR" del paso 5 "Revisa tu estatus y concluye tu proceso".

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

## Proceso de Inscripción

1-Selecciona tus materias

Disponible a partir del:  
01 de mayo de 2020

INGRESAR

2-Realiza tu pago

INGRESAR

SIMULADOR

3-Descarga tu Horario

INGRESAR

4-Nos interesa tu opinión

INGRESAR

5-Revisa tu estatus y concluye tu proceso

INGRESAR

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

31. Verifica que todos los pasos estén completos y si es así, concluiste tu inscripción.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

5

## Fin de proceso


Para completar tu proceso de inscripción es necesario que concluyas con los siguientes **requisitos**:

- Selección de materias ✓
- Realizar pago ✓
- Impresión del horario ✓
- Encuesta ✓

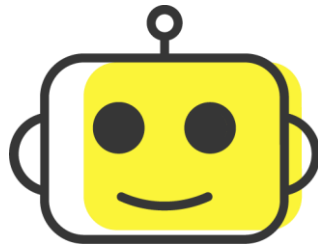
REGRESAR

Contacto  
Teléfono: 81 8215 1020  
Correo electrónico: [ciaa@udem.edu.mx](mailto:ciaa@udem.edu.mx)  
2020 © Universidad de Monterrey Términos y condiciones

UDEM INSPIRANDO TU MEJOR VERSIÓN



Recuerda que el chatbot del DASH está disponible en todo momento para apoyarte durante el proceso de inscripción.



Si requieres asistencia de un ejecutivo del CIAA, el horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a 19:30 h a través de los siguientes medios:



Chat: Portal UDEM > Servicios



Call Center: 81-8215-1020



Correo: [ciaa@udem.edu.mx](mailto:ciaa@udem.edu.mx)