

Carta Compromiso para Licenciatura

Estimado candidato a alumno de Carreras UDEM:

Te agradecemos que hayas seleccionado a la UDEM para cursar tus estudios de Licenciatura.

Al firmar este documento como constancia de la aceptación de las condiciones para tu admisión a la UDEM, por favor, lee, completa y firma lo siguiente:

- Debo enviar electrónicamente los documentos y/o requisitos especificados en la página <https://www.udem.edu.mx/es/admisiones-y-becas/pasos-seguir-profesional>

- **Acepto y me comprometo a entregar mis documentos oficiales originales 20 días hábiles a partir del primer día de clases:**

- Acta de nacimiento original y actualizada (en la que conste la CURP).
- Certificado de bachillerato original (si realizaste tus estudios en México).
- Acuerdo de revalidación de bachillerato original (si realizaste tus estudios en el extranjero).
- Solicitud de admisión llenada y firmada en original.
- Leer, firmar y entregar en original el documento de Términos y Condiciones.
- Entregar cuatro fotografías tamaño infantil, blanco y negro, no instantáneas y con tu nombre al reverso.
- Si eres extranjero deberás entregar copia de la Forma Migratoria (FM3).

Entiendo que en caso de no cumplir con lo anterior no me podré inscribir al periodo siguiente y estaré sujeto a las demás consecuencias contempladas en la normativa interna y externa aplicable.

- Hago constar que la información y documentos que entrego a la UDEM son verdaderos y auténticos. Asimismo, en este caso **acepto** que, de acuerdo con la normatividad UDEM y/o la legislación vigente, la UDEM podrá rechazar mi solicitud, notificar a las autoridades educativas y/o en su caso invalidar mis estudios cursados sin responsabilidad alguna para la UDEM, si:
 - a) contravengo los criterios previstos por la Secretaría de Educación: y/o
 - b) se detecta que la documentación que entregué y/o los datos que proporcioné son apócrifos o carecen de elementos que demuestren su real autenticidad.
- Entiendo y **acepto** que en caso de no ser aceptado o de ser aceptado sin inscribirme en la institución y de haber entregado mi documentación en copia, la misma será destruida por la UDEM.
- **Acepto** que en caso de que haya entregado documentación en original, esta será enviada a resguardo a nuestros archivos generales y, en un supuesto de requerirse su devolución, o bien, solicitar la readmisión a la UDEM dentro de un plazo mayor a un año de la aplicación inicial, se hará un cargo adicional por servicio de administración de documentos, el cual deberá ser cubierto previo a su inscripción o la devolución de los mismos.
- **Autorizo** a que sea posible solicitar referencia sobre mi persona y/o validar la autenticidad de los certificados, diplomas, títulos o grados que se expidan a mi favor. En estos casos, sólo serán utilizados los datos indispensables para realizar la verificación de autenticidad del documento, y de ninguna manera se difundirán datos sensibles.
- **Acepto** que los datos personales que proporciono serán utilizados por la UDEM para dar cumplimiento a sus fines educativos, sociales, culturales, formativos, y/o administrativos y autorizo a la UDEM para que comparta con mis padres de familia, tutores y/o demás personas autorizadas para tales efectos en la Solicitud de Admisión la información relacionada con mi desempeño académico, disciplina, mi salud y bienestar, así como el bienestar de todos los integrantes de la Comunidad UDEM. Al otorgar consentimiento en relación a los datos personales proporcionados, éstos formarán parte de un archivo que contendrá tu perfil personal, el cual se conservará por un tiempo razonablemente necesario para brindarte atención y servicio, pudiendo ejercer tus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición ante la Oficina de Datos Personales de la UDEM enviando un correo electrónico a datospersonales@udem.edu conforme al artículo 29 de la Ley federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP), y doy mi consentimiento para el control de entrega de documentación, seguimiento de mi solicitud y envío de información.
- Manifiesto que en este acto he leído el Documento "Términos y Condiciones de Ingreso y Permanencia de la Universidad de Monterrey", que lo he firmado y que los entregaré en original antes del inicio de clases.

He leído los Términos y Condiciones de Ingreso y Permanencia

Al firmar este documento de conformidad, aceptamos sujetarnos a lo establecido dentro del mismo, así como a los reglamentos y políticas vigentes de la Universidad de Monterrey.

	Nombre completo	Firma
Candidato a alumno		
Padre/Madre o Tutor		
Quien paga la colegiatura		
Institución de procedencia		
Nombre de promotor		

Es importante completar todas las firmas, además la firma de quien paga la colegiatura debe coincidir con la identificación oficial, en el entendido que esta información es de vital importancia para hacer válido tu seguro de colegiatura en caso del fallecimiento de la persona que paga la colegiatura. Cuando la persona que paga la colegiatura no es el padre o la madre, esta no podrá tener más de 60 años cumplidos. Cuando el padre o la madre es quien paga la colegiatura, la edad máxima para hacer válido el seguro de colegiatura es hasta 64 años de primer ingreso o bien, hasta 70 años de renovación.

*De igual manera aquellos padres, o quienes ejercen la patria potestad o tutoría de menores de edad, por su voluntad aceptan respetar y cumplir con los lineamientos y notas previstas en la Solicitud de Admisión y en Términos y Condiciones de Ingreso y Permanencia de la Universidad de Monterrey; asimismo, se obligan a transmitir las mismas al estudiante y proveer lo necesario para que el estudiante las cumpla.

Adjuntar copia de identificación (INE o pasaporte) del solicitante, padre, madre o tutor y/o quien paga la colegiatura