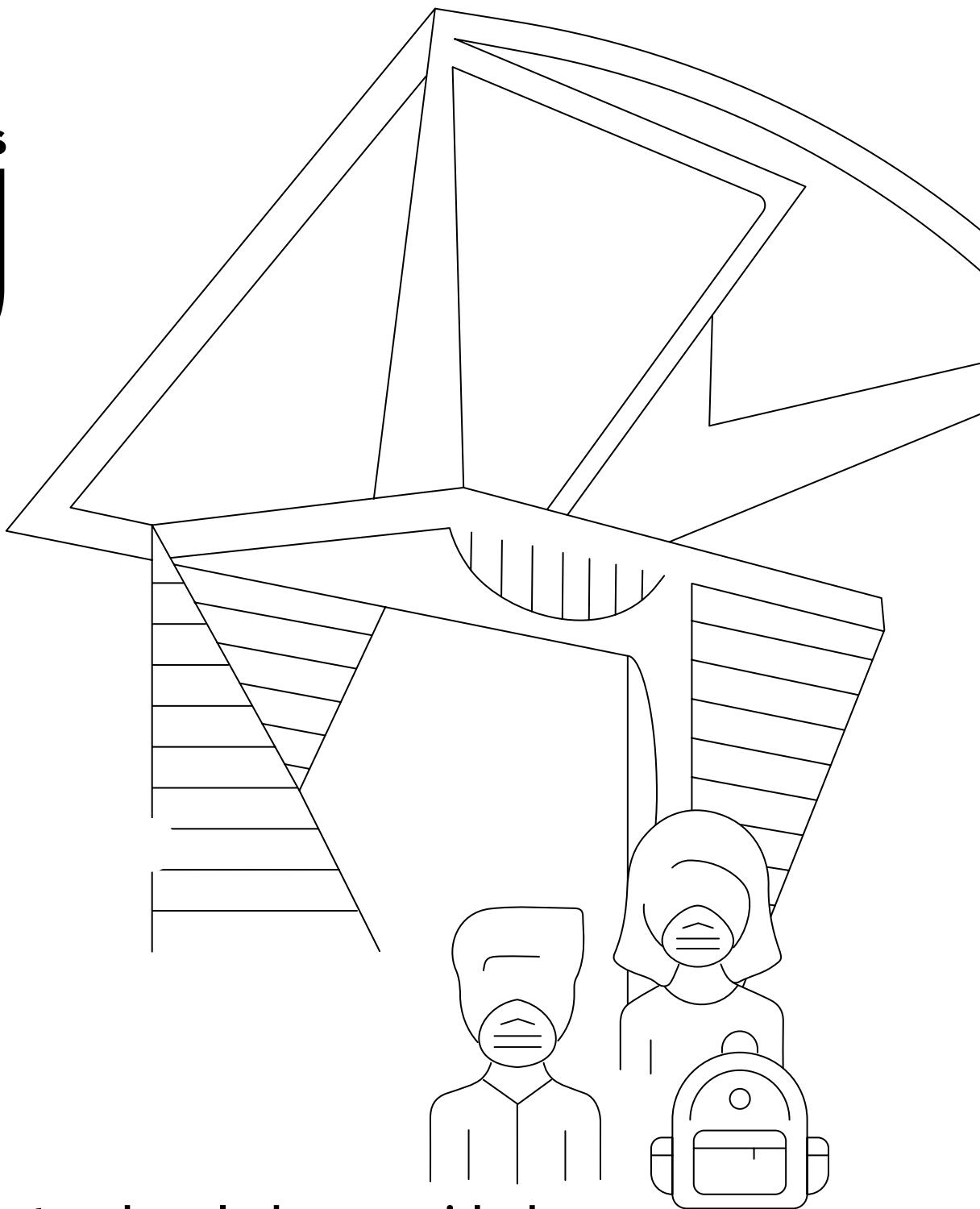
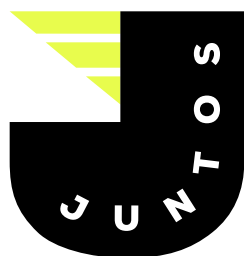


TROYANOS



**Lineamientos de salud y seguridad
para el regreso seguro de alumnos
de profesional y posgrado**

Edición OTOÑO 2022



DISCLAIMER

Nuestra prioridad es salvaguardar la salud de nuestra comunidad UDEM, por lo que seguiremos acatando las indicaciones de las autoridades.



Introducción.

Estimada Comunidad UDEM:

Continuamos con un regreso seguro para todos, en el que cuidar de tu salud es nuestra prioridad, al igual que continuar ofreciendo una educación de calidad en un esquema híbrido.

La nueva normalidad nos hace replantear cómo nos conducimos dentro del campus y en cada uno de sus espacios. A fin de trazar una guía del comportamiento para preservar la salud de la comunidad, hemos creado este protocolo.

Nuestra intención es que todos puedan disfrutar del campus y la experiencia universitaria cuidando la salud de todos. Por lo anterior, es muy importante seguirlo.

¡Vamos, Troyanos!



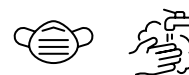
Contenido.

Campus seguro

1. Prepararte para volver
2. Antes de salir de casa
3. Traslado
4. Protocolo de ingreso
5. Dentro de la UDEM
6. Al salir de la UDEM

Campus seguro.

Ten presente en todo momento estas medidas generales de seguridad e higiene:



- El uso de cubrebocas del tipo KN95, N95, KF94 o tricapa es altamente recomendable.
- Lava tus manos constantemente con agua y jabón o usa gel antibacterial.

1. PREPÁRATE PARA VOLVER



Asistencia obligatoria

- La asistencia se tomará de acuerdo con la modalidad elegida en el curso, tomando en cuenta las faltas permitidas por el reglamento.
- Cuando te enfermes deberás avisar a tu Director/a de Programa, al igual que a tu profesor/a por correo electrónico para que se te pueda acompañar durante ese periodo con las actividades pertinentes.
- Si sales positivo a COVID-19 podrás conectarte en línea si tu salón tiene tecnología. Te recomendamos consultarlo con tu profesor.
- Para quienes estén en modalidad online, será obligatorio tener prendida la cámara durante toda la clase. En caso de no hacerlo se contará como falta. En casos de fallas en la red, en la cámara o en el micro de la computadora se justificará adecuadamente al profesor y se tendrá una semana máximo para subsanar dichas fallas.

Uso de talleres y laboratorios

- Se permitirá la "práctica libre programada" en los talleres y laboratorios. En cada laboratorio-taller se especificarán los días y horarios en los

que podrás usar dicho espacio, además de la forma para reservarlo.

2. ANTES DE SALIR DE CASA



Realiza un autodiagnóstico

Si presentas los siguientes síntomas: tos, fiebre (mayor o igual a 37.5°), pérdida del olfato y/o pérdida del gusto, o has estado en contacto con alguien positivo al COVID-19 en los últimos 10 días, no salgas de casa. Contacta a tu médico y al Centro COVID de la UDEM en el teléfono: 81-8215-4588.

Genera tu pasaporte verde en la App SSAFETY



Cada día que acudas a las instalaciones, es necesario que generes tu pasaporte (QR) verde antes de salir de casa realizando la autoevaluación de salud en la APP SSAFETY. Esta app se encuentra ubicada dentro de la APP UDEM, en la sección de APPS. Es recomendable hacerlo antes de salir de casa.

Recibirás un correo con tu usuario, contraseña y las instrucciones para bajarla en tu celular. Consulta el manual [aquí](#).

Este código QR que generarás en la app SSAFETY, te permitirá que en los filtros sanitarios te den el acceso al Campus.

En el caso de que obtengas un código QR en color rojo con base en tu sintomatología, no podrás ingresar al Campus, por lo que deberás informar a tu profesor, permanecer en casa y conectarte a tus clases a través de la modalidad en línea.



En caso de tener problemas con la instalación de la APP SSAFETY puedes solicitar soporte técnico en: <https://soporteti.udem.edu.mx/>

Residencias UDEM

Durante Otoño 2022, las Residencias UDEM estarán operando nuevamente con habitaciones de ocupación doble.

Para su apertura, las instalaciones de las Residencias UDEM han sido adecuadas con todas las medidas sanitarias recomendadas por los organismos reguladores de la salud, y hemos trabajado estrechamente con las áreas del Centro de Salud Integral así como con Mantenimiento y Seguridad para garantizar la correcta operación de acuerdo con la nueva normalidad que enfrentamos. Como prueba de ello, el pasado mes de octubre hemos recibido la Certificación Safe Campus Covid Clea, por el SafeCertGroup, para las Residencias.

Para mayor información sobre el proceso de reservación y sus requisitos te invitamos a leer los **Lineamientos de Salud y Seguridad para el Regreso Seguro de Residentes.**

3. TRASLADO



Es importante que tomes todas las precauciones al trasladarte de tu casa al campus y de regreso.

- Uso altamente recomendable de cubrebocas del tipo KN95, N95, KF94 o tricapa (no se permite de tela) si te trasladas por medio de transporte público y/o compartido.
- Desinfecta tus manos constantemente.
- Evita tocarte la cara.
- Evita paradas innecesarias.

Los servicios de Circuito UDEM y Directo UDEM estarán disponibles, puedes consultar las rutas y horarios en udem.edu.mx/UDEMenMovimiento; al utilizar dichos servicios deberás de:

- Contar con tu pasaporte verde en la app SSAFETY.
- Utilizar cubrebocas durante todo el trayecto.

4. PROTOCOLO DE INGRESO



Entrada al campus por acceso peatonal

Los accesos peatonales habilitados son el de Morones Prieto, Alfonso Reyes y el drop off de José Calderón; en el torniquete habrá filtro sanitario.

Entrada al campus con vehículo propio

Se reactiva el servicio de pensión de estacionamiento, para adquirir una pensión y conocer otras opciones de estacionamiento consulta <https://www.udem.edu.mx/es/conoce/estacionamientos>. El acceso con vehículo propio al campus es por Av. Morones Prieto, Av. Alfonso Reyes o José Calderón.

- En las plumas de acceso no habrá filtro sanitario, solamente el filtro de seguridad en donde se solicitará la credencial UDEM.
- **La credencial UDEM es la llave que abrirá la pluma.**
- Los alumnos que por algún motivo no cuentan con credencial UDEM, accederán por la fila adecuada para ello y deberán contactar al CIAA a través del chat disponible en el Portal UDEM en horario de 8:00 a 18:00 h.

Llegada al campus en UBER, DIDI, CABIFY o te lleva algún familiar:

- Si llegas al campus en algún servicio de transportación por App el acceso será en el drop off de José Calderón en donde también deberás identificarte con tu Credencial UDEM para después dirigirte al filtro sanitario.
- Si te llevan al campus toma en cuenta que solo podrán entrar hasta el **drop off, ubicado en José Calderón a la altura del**

Teorema Lunar. No existirá un espacio designado para que te esperen dentro de las instalaciones.

- Para salir del campus, el punto de salida será el drop off de José Calderón.
- Una vez dentro del Campus deberás dirigirte al filtro sanitario.
- Si por algún motivo no cuentas con tu credencial UDEM deberás acceder por la fila adecuada para ello y contactar al CIAA a través del chat disponible en el Portal UDEM en horario de 8:00 a 18:00 h.

5. DENTRO DE LA UDEM

Filtros sanitarios

Para entrar a las zonas seguras del campus deberás pasar por un filtro sanitario, consulta el **mapa de ubicación**. En este mostrarás tu QR generado en la APP SSAFETY y te colocarás gel antibacterial en tus manos. Toma en cuenta que tu turno en el filtro puede llegar a tardar, por lo que te sugerimos llegar con tiempo.

Los espacios seguros estarán delimitados.

Pruebas de tamizaje.

Es posible que se te pida participar en una prueba de tamizaje.

Circulación por pasillos y escaleras



- En los pasillos, accesos y salidas de los espacios académicos encontrarás **señalización** del sentido que debes seguir al circular por estas áreas.

Para ingresar a salones



- La **higiene de manos con gel** es **obligatoria**.
- La entrada al salón debe ser ordenada.
- En la entrada habrá toallitas desinfectantes; alumnos y maestros deberán tomar una para sanitizar sus

mesabancos y escritorios. Deberán esperar hasta el momento de salir para desechar la toallita.

- Debes **tomar** tu **asiento** de **manera ordenada**. Los asientos deberán ocuparse de atrás hacia adelante. Al terminar tu clase, la salida empezará por quienes están sentados en las filas de adelante hasta llegar a los de atrás.
- Coloca tus pertenencias exclusivamente en tu mismo mesabanco. **No se pueden** poner cosas en el **suelo**.
- Los profesores serán los encargados de **vigilar el proceso de entrada y salida** ordenada.
- Si tienes que salir del salón, al volver a entrar debes **repetir** el **proceso de sanitización** de manos.
- **No** está permitido llevar **invitados** a los salones de clase.

Al finalizar la clase

Los alumnos y profesores deben abandonar el salón de manera ordenada. No será posible **permanecer dentro** del salón.

Para ingresar a espacios abiertos del Centro Roberto Garza Sada, Estoa, Rectoría, CCU, Oficinas de directivos, Oficinas de maestros y otros espacios comunes de trabajo

- Lava tus manos con agua y jabón en las estaciones de sanidad que se encuentran en los accesos de cada área.
- Aplica gel antibacterial.
- Usa cubrebocas si así lo deseas (es opcional).
- Usa las escaleras en medida de lo posible; el uso de elevadores es con preferencia para personas con movilidad reducida y su capacidad máxima es de 2 personas.

Información específica del Centro Roberto Garza Sada

- Adicionalmente, cabe señalar que todos los accesos al Centro Roberto Garza Sada (entradas y salidas) se llevarán a cabo

por el lado oriente, planta baja.

Laboratorios y aulas especiales en Profesional y Posgrado

El uso de las aulas especializadas tales como laboratorios de cómputo, Talleres de Arte, Sala de Teatro, Sala de Cine, está permitido de manera presencial, siguiendo en todo momento las medidas de seguridad e higiene.

- Se deben respetar los espacios asignados.
- El **tiempo de permanencia** estará **limitado al horario de clase** o al tiempo de reserva para profesores investigadores. Cada laboratorio pondrá sus lineamientos, y estos quedarán claramente especificados para los alumnos y profesores investigadores que lo vayan a usar.

En caso de una situación excepcional en la que tu profesor no pueda acudir a clase presencial:

- En caso de que alguna situación impida a tu profesor presentarse en Campus a impartir la clase presencial, recibirás una notificación por parte de tu profesor.
- Si tu maestro te informa que impartirá la clase en línea, podrás permanecer en el aula haciendo uso de tu computadora personal o trasladarte a algún otro de los lugares de estudio habilitados en Campus.

Lugares de estudio



Si te encuentras en el campus, podrás hacer uso de los siguientes lugares de estudio durante tu tiempo libre entre clases, o bien para tomar alguna clase en línea:

- **Study halls:** Son espacios en el campus donde puedes estudiar o tomar clases en línea. Se encuentran localizados en El Solar, en el Lobby de Biblioteca (25 personas) y en el Lobby del CCU (30 personas). Podrás utilizar estos espacios siempre y cuando estén disponibles,



no requieres hacer reservación. Te recomendamos que lleves audífonos para mayor comodidad y concentración para tu estudio o durante tu clase.

- **Cubículos de estudio:** Se disponen de 24 cubículos más privados para que los estudiantes puedan preparar clases o ensayar la presentación de tópicos:
 - 12 espacios ubicados en el segundo piso del CCU (antes oficinas del Centro de Éxito Estudiantil)
 - 12 espacios en la primera planta del Edificio 1 (antigua tienda Apple).
 - 12 espacios ubicados en Hemeroteca, segundo piso de Biblioteca Central.
 - 10 espacios ubicados en Sala de Alumnos (área de computadoras), segundo piso de Biblioteca Central.

Para el uso de estos espacios se requiere reservación, la cual solo podrá hacerse con duración de un período de clases (1.5 h). Antes de reservar un cubículo, debes consultar la disponibilidad del espacio a través del siguiente enlace: <https://reservaespacios.udem.edu.mx>. Si lo prefieres, puedes acceder directamente a través de siguiente código QR:



Toma en cuenta que solo podrás reservar una fecha a la vez. Además, deberás sanitizar la silla y/o el mesabanco antes de utilizar el lugar de estudio y al retirarte.

Todos los *booths* estarán a disposición de reserva en línea de cualquier estudiante que así lo requiera. Es importante que hagas buen uso de los espacios de acuerdo a los siguientes lineamientos:

- Solo se permite el uso del espacio de manera individual sin excepción alguna.
- Respeta los tiempos asignados en la reserva del espacio: entrada y salida.
- En caso de no requerir el espacio, cancela la reservación.
- No podrás comer dentro de los espacios ni ingresar con alimentos.
- Deja limpio el espacio después de usarlo.
- No está permitido sacar el mobiliario ni equipo de los espacios y/o otros espacios contiguos.

No olvides consultar el manual de uso para reserva de tu espacio a través de este **enlace** o código QR:



Servicios disponibles Biblioteca

Servicios virtuales

- **Biblioteca Digital 24/7.** Con acceso remoto a través del portal de Biblioteca: <https://biblioteca.udem.edu.mx/>
- **Atención al usuario:** Servicio para aclarar dudas sobre estatus de préstamos, renovaciones, adeudos y bloqueos, entre otros. Campus: disponible por WhatsApp 81-8215-1389 de lunes a viernes de 7:00 a 22:00 h y sábado de 10:00 a 17:00 h. Prepas: disponible en el 81-8215-1318 de lunes a viernes de 8:00 a 17:00 h.
- **Consulta y referencia:** Consiste en asistir al usuario en el proceso de búsqueda de la información y asesoría en el uso de los recursos y herramientas disponibles en la biblioteca. El servicio se brinda por medio de chat y videoconferencias programadas. Lunes a viernes de 7:00 a 19:00 h y sábado de 10:00 a 17:00 h. Consulta la página de biblioteca, apartado Consulta a un bibliotecario en esta [liga](#).
- **Préstamo interbibliotecario y obtención de documentos digitales:** Este servicio tiene la finalidad de ampliar y facilitar a los usuarios las posibilidades de encontrar en otras bibliotecas recursos electrónicos que no existen en nuestros acervos. Se basa en el establecimiento de convenios de cooperación con otras instituciones para compartir recursos informativos, la solicitud de información a través de este medio será limitada a la disponibilidad digital y facilidades que ofrezcan las instituciones en convenio. Solicitud [aquí](#). Contacto: Blanca Zambrano blanca.zambrano@udem.edu.mx.
- **Instrucción virtual:** Se ofrecen cursos de capacitación sincrónicos o guías y tutoriales asincrónicos para alumnos, docentes y colaboradores de los diferentes recursos de la Biblioteca, el calendario y la sección de Guías y Tutoriales están disponibles en: <https://biblioteca.udem.edu.mx/index.php/inicio/capacitacion>.

- **Capacitación:** Los profesores pueden solicitar capacitación virtual del catálogo de cursos que forman parte del modelo de desarrollo de habilidades informativas (DHI) en cualquier momento que lo requieran. **Solicitud de cursos.**
- **Renovación del préstamo:** Es la extensión de tiempo de préstamo por un periodo similar al préstamo original y se realiza en línea a través del Descubridor en la página de Biblioteca, ingresando a "Tus préstamos físicos"; por WhatsApp o por chat.
- **Eventos para la promoción de la cultura y la lectura:** Son concursos, conversatorios, entrevistas, conferencias, etc. que se ofrecen por medio de nuestro portal y redes sociales.

Servicios presenciales

Préstamo de materiales impresos:

- **Colección General:** Préstamo por 14 días para alumnos y 30 días para profesores y colaboradores.
- **Reserva y Hemeroteca:** Préstamo por 2 horas. (Este material debe devolverse en el módulo de Préstamo y Reserva).
- Se mantiene el acceso a la estantería para los alumnos, profesores y colaboradores que se encuentren en las instalaciones.
- Los que permanecen en modalidad en línea pueden solicitar los materiales a través del catálogo virtual y recogerlos por *Drive thru* (campus) o en los lugares acordados con el bibliotecario (prepas).
- Materiales excluidos de préstamo: libros de Colecciones Especiales y PEFs, PICs y Tesis.

El horario de atención presencial de cada Biblioteca es:

- Biblioteca Central, Campus UDEM. Lunes a viernes de 7:00 a 22:00 h y sábado de 10:00 a 17:00 h.
- Bibliotecas de Prepa UDEM.
Obispado: lunes a viernes de 7:30 a

12:30 h y 13:30 a 16:30 h.

San Pedro y Valle Alto: lunes a viernes de 7:30 a 17:00 h.

Fundadores: lunes a viernes de 8:00 a 12:30 h y de 13:30 a 17:00 h.

Recolección de libros modalidad Drive Thru

Servicio disponible para alumnos y profesores que no cuenten con pasaporte verde para ingresar a las instalaciones.

La solicitud sigue este proceso:

1. Ingresar al catálogo de Biblioteca <https://catalogo.udem.edu.mx/> con tu usuario y contraseña.
2. Buscar el material que requieras, ya sea por título, autor o palabra clave. Hacer la reserva del o los títulos que desees.
3. Hacer la reserva del o los títulos que desees y agendar la fecha y hora de recolección.
4. Esperar el correo de confirmación para que pases a recoger tus materiales.
5. El personal de biblioteca te hará la entrega de los materiales en el lugar acordado (*Drive thru* dentro del estacionamiento Biblioteca Norte en campus o punto acordado por correo en prepas).

Datos de contacto prepas:

- Fundadores: Rosy Martínez
rosa.martinez@udem.edu.mx
- Obispado: Rosa Rodríguez
rosa.rodriguez@udem.edu.mx
- San Pedro: Susana Amaya
susana.amaya@udem.edu.mx
- Valle Alto: Perla Orozco
perla.orozco@udem.edu.mx

WhatsApp 81 8215 1318

Para el ingreso se deben respetar las medidas de seguridad e higiene que establece el protocolo institucional.

Devolución de material

Los materiales podrán devolverse a través de los buzones que se localizan en las entradas de las Bibliotecas, salvo los materiales de Reserva y Hemeroteca que se prestan por 2 horas y deben devolverse en los módulos de Préstamo y Reserva de cada biblioteca. En el caso de Biblioteca Central, además del buzón de la entrada, podrás encontrar un buzón en el área de drop off de José Calderón. En el caso de Bibliotecas de Prepa UDEM los alumnos que no tengan su pasaporte verde podrán entregar los materiales en la caseta de vigilancia de cada prepa.

Compra de material bibliográfico

Si requieres un libro clave para alguna materia de tu programa académico, y no se encuentra disponible dentro del acervo de la Biblioteca; no dudes en sugerir su adquisición.

- Ingresa a la liga: <http://udem.edu.mx/SolicitudBiblioteca> y captura tu nombre de usuario y contraseña. Una vez que accedes al portal, deberás seleccionar NUEVA SUGERENCIA DE COMPRA y llenar el formulario correspondiente.

**Sujeto a las políticas de Desarrollo de Colecciones y a disponibilidad presupuesta.*

Multas y bloqueos durante contingencia

Mantente al pendiente de las fechas de vencimiento de tus materiales, evita adeudos por devoluciones o renovaciones tardías. Recuerda que puedes renovar en línea tus préstamos hasta en 6 ocasiones. Si cuentas con adeudos y/o bloqueos pendientes, comunícate con nosotros y con gusto te ayudamos.

Pago de adeudos

Los pagos de adeudos se realizarán únicamente en línea. Si tienes un adeudo:

1. Solicita el pago en línea del adeudo a la cuenta circulacion@udem.edu.mx



2. Paga el adeudo en Portal UDEM / Pestaña Servicios / Servicios Financieros / Consulta Adeudos y Mensualidades
3. Envía el comprobante de pago a circulacion@udem.edu.mx

Contacto

WhatsApp: 81-8215-1389

Correo electrónico: circulacion@udem.edu.mx

Espacios de estudio

- **Biblioteca Central:**
 - Disponibles todas las áreas de la Biblioteca.
- **Bibliotecas de Preparatoria:**
 - Disponibles todas las áreas de las Bibliotecas.

Kioscos de impresión

Se podrá hacer uso de los kioscos de impresión disponibles en las Bibliotecas.

Centro de Información y Atención a Alumnos (CIAA)

El CIAA podrá atender de manera presencial con previa cita, para agendarla deberás de solicitarla a través del chat del CIAA disponible en el Portal UDEM en horario de 8:00 a 18:00 h o bien por medio de esta [liga](#) para atención en el *drive thru* en el estacionamiento de Estoq, nivel A.

Intercambios

Actualmente, se ofrecen opciones para incorporar un elemento internacional a tu semestre. Estos pueden ser materias y cursos en línea con otras universidades, eventos de corte internacional y la colaboración con profesores y estudiantes de otros países como parte de tus cursos en la UDEM, por mencionar algunos. Revisa las oportunidades de movilidad virtual que ofrece la Dirección de Programas Internacionales [aquí](#).

Para intercambios semestrales visita nuestro **portal** en donde podrás encontrar toda la información necesaria. Te invitamos a registrarte **aquí** para recibir información sobre intercambios.

Cursos cocurriculares y actividades formativas

Los cursos cocurriculares se ofrecerán en modalidad online y presencial, de acuerdo con el catálogo de cursos para Otoño 2022.

En cuanto a las actividades y eventos formativos, se llevarán a cabo de forma presencial en la medida en que los lineamientos sanitarios lo permitan, guardando las medidas sanitarias. En el transcurso del periodo compartiremos información específica de cada una de las actividades.

Servicios de Tutoría y Consejería

El Centro de Asesoría, Tutoría y Consejería Estudiantil (CATCE) mantendrá su oferta de atención y acompañamiento en las modalidades presencial y virtual.

Los servicios de Asesoría Académica, Tutoría Educativa y Consejería Psicológica estarán disponibles en horario regular de 8:00 a 13:00 h y de 14:00 a 17:00 h.

Si deseas hacer una cita, puedes ingresar a esta **liga** o hacerlo a través de la app UDEM en la aplicación CATCE.

Servicio Becario

Si realizas Servicio Becario como parte de tu ayuda financiera, este será de acuerdo con tu modalidad de cursos. Podrás acordar con tu formador la manera en la que cubrirás tus horas de trabajo, considerando el tipo de proyecto asignado, el espacio físico disponible para la realización de tus actividades y los días en los que asistas al campus.

Área deportiva



El uso de gimnasio y vestidores para la comunidad UDEM se encuentra disponible con un límite de personas directamente ligado a los espacios y aparatos del mismo.

El horario del gimnasio para la comunidad UDEM es de lunes a viernes de 7:00 a 21:00 h.

Cualquier duda sobre servicios o espacios deportivos, contactar al Departamento de Educación Física y Recreación por medio del correo: troyanos@udem.edu.mx.

Capilla del Centro de la Comunidad Universitaria

La Capilla está permanentemente abierta para favorecer la oración y meditación personal, así como la participación en las celebraciones litúrgicas presenciales. En todo momento se tomarán en cuenta las disposiciones y medidas emitidas por el Comité Sanitario para el uso de espacios físicos. Algunas actividades presenciales se transmitirán sincrónicamente mediante Zoom y redes sociales DEUS.

Medidas sanitarias de la Capilla:

- Uso de gel antibacterial.
- Durante la celebración de misa, el signo de la paz es a distancia (no habrá saludo de mano) y la comunión se impartirá en la mano.

Actividades presenciales en la Capilla:

- Misas: lunes a viernes, 7:30 y 13:00 h.
Transmisión: <https://bit.ly/misaUDEM>.
Comparte tus intenciones: <https://bit.ly/intencionesmisadiariaUDEM>
- Hora Santa: los jueves de la segunda y cuarta semana del mes a las 18:00 h.

Servicios DEUS

- Acompañamiento por parte de Capellanes y Religiosos UDEM: solicitar una cita en el siguiente enlace <https://bit.ly/acompanamientoDEUS>, al correo deus@udem.edu.mx o bien, al WhatsApp: 818-094-0796.

Visita nuestro micrositio DEUS:

<http://udem.edu.mx/DEUSUEM>

Escríbenos, con gusto te apoyamos:

- Correo: deus@udem.edu.mx
- WhatsApp: 818-094-0796

Síguenos en nuestras redes.

#TODOSSOMOSDEUS

- Instagram: @deusudem
- Facebook: @deus.udem
- Twitter: @DEUS_UDEM

Para mayor información, contacta a Néstor Moctezuma, coordinador de Espiritualidad. WhatsApp: 818-094-0796

Correo: nestor.moctezuma@udem.edu.mx

Servicio Social

El Servicio social UDEM durante el periodo Otoño 2022, se realizará en modalidad presencial.

Las inscripciones se realizarán online del 23 de agosto al 30 de septiembre, todos los detalles de esta dinámica serán abordados en el Taller de Formación Social.

Cualquier duda o comentario respecto al proceso de Servicio social UDEM se escuchará y atenderá en: serviciosocial@udem.edu.mx o puedes acceder a <https://udem.edu.mx/ServicioSocialUEM> para conocer toda la información.

Sanitarios

- Los baños estarán disponibles a su capacidad.

- No olvides el lavado de manos al entrar y salir.

Cafeterías en campus

- **Filoa** (Rectoría)
- **Dávila's** (CCU)
- **Tim Hortons** (CCU)
- **Nikkori** (CCU)
- **Néctarworks** (CCU)
- **Starbucks** (Sombreado)
- **Q'Antojo** (snack Sombreado)
- **Papa Johns** (Estoa)
- **La Cochina Food Truck** (esquina de Auditorio 1)
- **Azúcar Morena** (CRGS)

Puedes también llevar tu propia comida al campus, si así lo deseas. Los microondas estarán habilitados con todas las medidas sanitarias.

Se podrá salir a comer fuera de las instalaciones, pero al regreso se tendrán que pasar todos los filtros de nuevo. Durante tu tiempo fuera del campus, te pedimos, de igual manera, observar las medidas sanitarias evitando contacto físico, aglomeraciones y vigilando la sana distancia.

Tiendas de conveniencia

- **OXXO** (Estoa)
- **7-Eleven** (Corredor de las Banderas)

Bancos:

- **Banorte** (Estoa)
- **Santander** (Estoa)

Servicios varios:

- **Copimex** (CCU y CRGS)
- **Librería Bachiller** (CCU)

Los servicios y recursos se podrán ir actualizando, consúltalos [aquí](#).

Uso de elevadores



- El uso de elevadores será preferente para personas con movilidad reducida.

Uso de bebederos

El uso de bebederos está habilitado tanto para uso directo como llenado de botellas.

Áreas comunes

- El uso de impresoras está disponible.

Trabajos en equipo

- Se promoverá el uso de reuniones virtuales aun dentro de las instalaciones.
- Dependiendo de la necesidad de ser presenciales, se respetará siempre el aforo dictado por Secretaría de Salud.
- Tomar en cuenta los espacios disponibles para reuniones presenciales para trabajo en equipo.
- No se puede compartir equipo o herramientas de trabajo.

Sanitización de instalaciones



Tenemos desplegado un protocolo de sanitización en todas nuestras instalaciones, sin embargo, la higiene y limpieza es compromiso de todos. Estas son algunas de las adecuaciones y medidas de prevención en nuestras instalaciones:

- Se cuenta con **despachadores de gel antibacterial y toallas** con solución sanitizante en salones, áreas de trabajo, recepciones, salas de espera, pasillos.
- Se cuenta con **unidades de saneamiento** en zonas de andadores peatonales (accesos, escaleras, etc.).
- Para espacios cerrados se privilegia la circulación de aire natural y/o el uso de sistemas comprobados de desinfección contra virus.
- Después de cada proceso de desinfección por medio de nebulización será necesario esperar al menos 10

minutos antes de entrar a oficinas y/o espacios académicos.

- Se han reajustado los programas de revisión y limpieza del sistema de filtración de los aires acondicionados.
- Puedes solicitar rellenar algún despachador de gel o toallas desinfectantes contactando a CIS Infraestructura a través de WhatsApp al número 81 1988-9136, por teléfono marcando la extensión 9999 opción 2, y por correo cis.infraestructura@udem.mx
- Se cuenta con botes exclusivos para desechar los cubrebocas usados, están localizados junto a los módulos de saneamiento y en los accesos de los baños.

Apoyo médico

El Centro de Salud Integral, ubicado en el edificio 2 de aulas, estará dando servicio de atención médica de 8:00 a 17:30 h.

Además, en distintos puntos estratégicos del campus encontrarás la señalética que te ayudará a llegar al Centro COVID. Este Centro tiene el propósito de brindar atención médica inicial, en caso de que, estando dentro del campus presentes síntomas sospechosos de COVID. Aquí te atenderá un médico que, según sea el caso, te referirá a un hospital o a resguardo domiciliario.

El Centro está disponible para toda la comunidad UDEM, en él se proporcionará orientación médica. A los familiares se les puede dar seguimiento y atención, a través de llamada telefónica al 81-8215-4588.

Si tienes alguna duda sobre COVID, puedes contactar la Línea COVID-19 al teléfono 81-8215-1000, opción 0, o al 81-8214-4588 y al correo centro.covid@udem.edu.



Malestar durante la jornada

Si te sientes mal o si presentas alguno de los síntomas más comunes del COVID-19 como lo son tos, fiebre (mayor o igual a 37.5°), pérdida



del olfato o pérdida del gusto, durante la jornada académica, estando dentro de las zonas catalogadas como seguras, debes acudir directamente al Centro COVID ubicado a un lado del estacionamiento que estaba designado para carpool, revisa su localización exacta en esta [imagen](#), para que te brinde la atención y orientación necesaria.

Aviso de enfermedad durante horario de jornada académica

- Si te enfermas de una enfermedad que no sea COVID-19, deberás avisar por correo al director de tu programa académico.
- Si te enfermas de COVID, deberás avisar de inmediato por correo al director de tu programa académico y al correo del Centro COVID centro.covid@udem.edu, en donde recibirás algunas instrucciones a seguir.
- **Tu director avisará al director de departamento al que pertenecen los profesores con los que estás teniendo clase.**

Contagios

En la UDEM existe un sistema de vigilancia epidemiológica del comportamiento y seguimiento del COVID-19. En caso de que alguien presente la enfermedad, se activará de inmediato el protocolo para el estudio del caso por parte del centro COVID.

Recibirás comunicación inicial por correo electrónico con las instrucciones a seguir y estarás siendo contactado vía telefónica de manera regular por el personal del Centro COVID para el seguimiento. Puedes contactar a tu director de programa ante cualquier duda académica que tengas.

Otros centros para el cuidado de tu salud

Si sientes que tu salud física o emocional está en riesgo, te recordamos que tienes a tu disposición los siguientes recursos:

CETIA Contigo es un programa de atención y orientación gratuita a estudiantes y colaboradores.

- Orientación psicológica: atención 24/7
- Orientación médica: atención 24/7
- Orientación nutricional: atención de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 h

Teléfono: 81-2722 4052

Centro de Salud Integral y enfermerías

Teléfonos: 81-8215-1000 ext. 1622
y 81-8215-4512

Cuidar nuestra salud es tarea de todos. Si ves alguna falta entre los miembros de la comunidad UDEM a los lineamientos de cuidado COVID-19, puedes reportarlo directamente a la Central de Seguridad en el WhatsApp 81 1022 6631, o utilizando la APP Live Safe en la opción de Seguridad.

6. AL SALIR DE LA UDEM

Una vez terminadas las actividades académicas dentro de la institución, te pedimos retirarte a tu casa a continuar con tus actividades, y recuerda:

- Mantén una higiene constante en manos.
- Evita reuniones y aglomeraciones.

