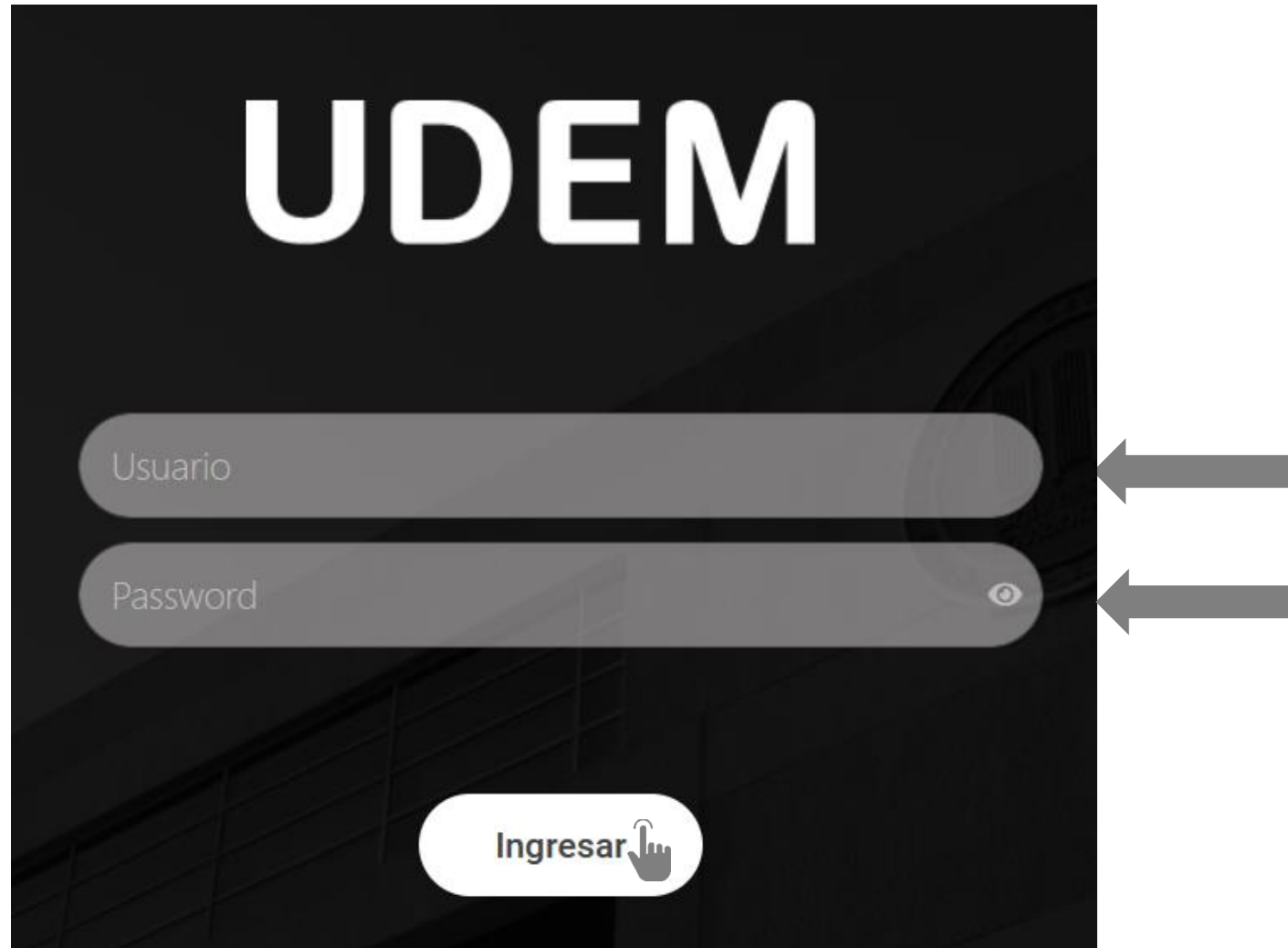


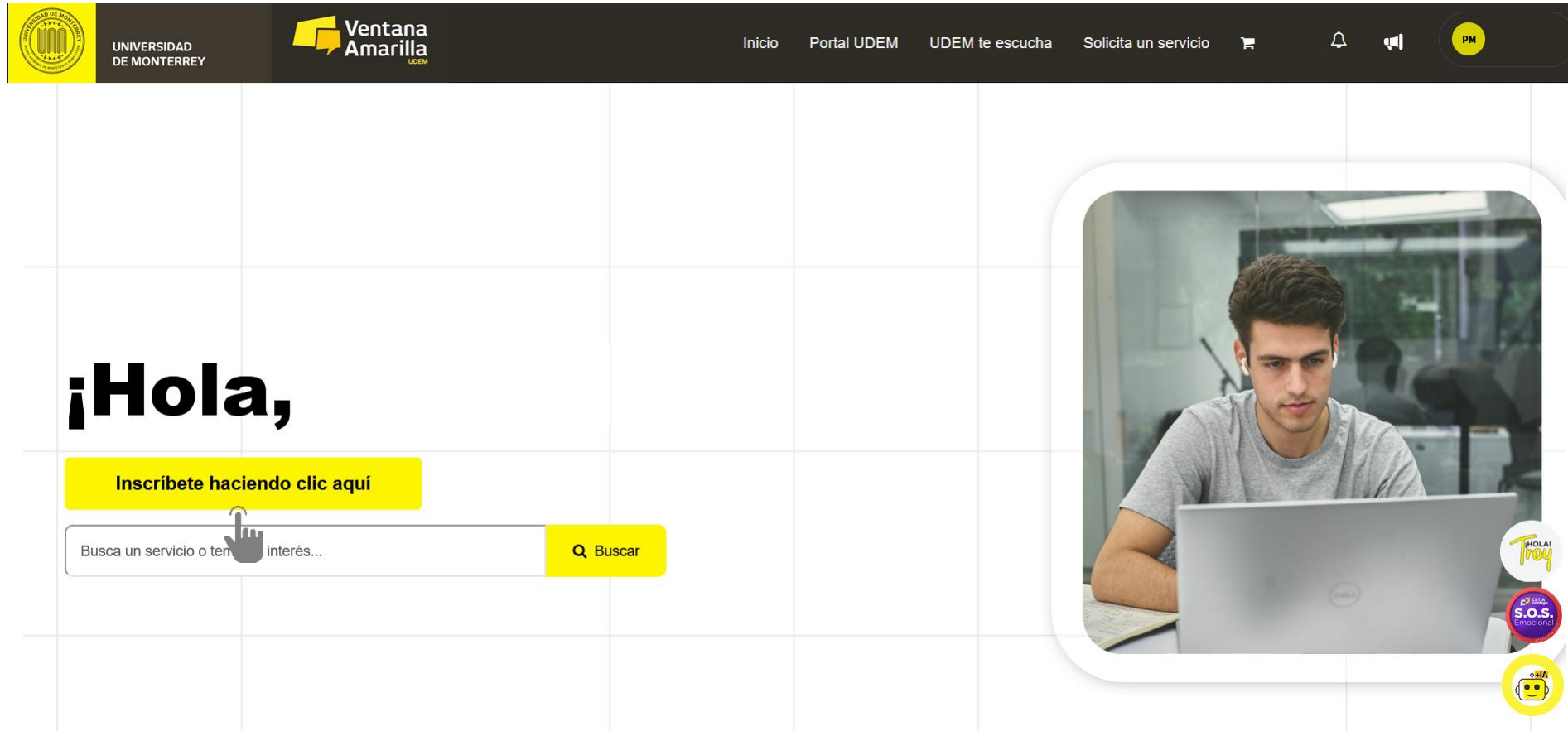
MANUAL DE INSCRIPCIÓN POSGRADO

1. Ingresa al Portal UDEM, con tu “Usuario” y “Password”, y da clic en botón “Ingresar”.



The image shows a dark-themed login interface for UDEM. At the top, the word "UDEM" is displayed in large, white, bold capital letters. Below it are two rounded rectangular input fields. The first field is labeled "Usuario" in a light gray font. The second field is labeled "Password" in a light gray font and includes a small eye icon on its right side to toggle password visibility. Two gray arrows point from the right towards these input fields. At the bottom center is a white rounded button with the text "Ingresar" in black, accompanied by a hand cursor icon indicating it is clickable.

2. Ingresar a Ventana amarilla, da clic en botón “Inscríbete haciendo clic aquí”



The screenshot displays the top navigation bar of the UDEM website. On the left, the UDEM logo and name are visible. The main navigation menu includes links for 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDEM te escucha', and 'Solicita un servicio', along with icons for a shopping cart, notifications, and a user profile (PM). The main content area features a large '¡Hola,' greeting, a yellow button labeled 'Inscríbete haciendo clic aquí', and a search bar with the placeholder text 'Busca un servicio o tema de interés...'. A hand cursor icon is positioned over the search bar. To the right, there is a video player showing a man working on a laptop, with three circular icons below it: '¡HOLA! Troy', 'S.O.S. Emocional', and '¡HOLA! Emocional'.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Ventana Amarilla UDEM

Inicio Portal UDEM UDEM te escucha Solicita un servicio

PM

¡Hola,

Inscríbete haciendo clic aquí

Busca un servicio o tema de interés...

Q Buscar

¡HOLA! Troy

S.O.S. Emocional

¡HOLA! Emocional

Aquí podrás consultar si tienes bloqueos, el catalogo de cursos y tu fecha de registro.

The image shows a screenshot of the UDEM website interface. At the top, there is a dark navigation bar with the UDEM logo on the left and navigation links: Inicio, Portal UDEM, UDEM te escucha, Solicita un servicio, and a PM button. Below the navigation bar, a white modal window titled "Pasos para Inscripción Posgrado" is displayed. The modal contains a four-step process:

- 1** Consulta y atiende tus bloqueos (Consult and attend to your blocks)
- 2** Consulta el catálogo de grupos (Consult the group catalog)
- 3** Consulta tu fecha de registro (Consult your registration date)
- 4** Inscríbete aquí (Enroll here)

Each step is represented by a yellow circle with a number, followed by a link and a hand cursor icon. The background of the website is visible behind the modal, showing a grid layout and a search bar. In the bottom right corner, there are several circular icons: "¡Hola! Troy", "S.O.S. Emocional", and a yellow "Help" button with a question mark.

3. Para ingresar a DASH, da clic en punto # 4 – Inscríbete aquí

The screenshot displays the UDM website interface. At the top, the header includes the UDM logo, the text 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY', and the 'Ventana Amarilla UDEM' logo. Navigation links for 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDM te escucha', and 'Solicita un servicio' are visible, along with icons for a shopping cart, a grid, a bell, a speaker, and a 'PM' button. A modal window titled 'Pasos para Inscripción Posgrado' is centered on the screen, showing a four-step process. Step 4, 'Inscríbete aquí', is highlighted with a hand cursor icon. The background of the website shows a blurred image of a modern building interior.

Pasos para Inscripción Posgrado

- 1 [Consulta y atiende tus bloqueos](#)
- 2 [Consulta el catálogo de grupos](#)
- 3 [Consulta tu fecha de registro](#)
- 4 [Inscríbete aquí](#)

¡Hola!

Inscripción

Busca un servicio

PM

THOLAI Troy

S.O.S. Emocional

Help

4. Lee y acepta el Aviso de Privacidad.

The screenshot shows the Universidad de Monterrey website with a modal window titled "Actualización Aviso de Privacidad". The modal contains the following text:

Ante la situación que se está viviendo, la Universidad de Monterrey sigue implementando diversas acciones para proteger la información que recabamos como consecuencia de las actividades que se están realizando por parte de las áreas administrativas y académicas que trabajan en conjunto para desarrollar un ambiente educativo seguro.

Por ello, ponemos a tu disposición el Aviso de Privacidad correspondiente a todos los estudiantes, que establece el tipo de datos y finalidades que tendrá tu información dentro de nuestra institución, mismo que puedes consultar en:

<https://www.udem.edu.mx/sites/default/files/2020-06/2020-UEM-AP-Alumnos-a-distancia.pdf>.

En caso de cualquier duda favor de enviar correo a: datospersonales@udem.edu.

At the bottom of the modal are two buttons: "LEER AVISO DE PRIVACIDAD" (blue) and "ACEPTAR" (green). A hand cursor is pointing at the "ACEPTAR" button.

The background of the website shows the "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" logo and a sidebar with links: "MATRÍCULA", "PROGRAMA", "PERIODO", and "TIME TICKET". The main content area has sections for "BOQUEOS" and "AVISOS".

5. Consulta si tienes bloqueos activos y avisos pendientes de leer.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver para continuar con tu proceso de inscripción. 

MATRÍCULA

PROGRAMA

PERIODO

TIME TICKET

BLOQUEOS

No tienes bloqueos vigentes en este momento 

AVISOS

Recuerda que debes seleccionar todos los avisos como leídos para poder avanzar al siguiente paso.

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Aviso de prueba para DASH posgrado 	



6. Lee y marca la casilla “Confirmando haber leído el aviso completo” de cada aviso disponible.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver

MATRÍCULA

PROGRAMA

PERIODO

TIME TICKET

Aviso

Aviso de prueba para DASH posgrado

☐ Confirmando haber leído el aviso completo

ACEPTAR

AVISOS

Recuerda que debes seleccionar todos los avisos como leídos para poder avanzar al siguiente paso.

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Aviso de prueba para DASH posgrado	

7. Después de leer todos los avisos, da clic en botón “CONTINUAR” para seguir con el proceso de inscripción.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



MATRÍCULA

PROGRAMA

PERIODO

TIME TICKET

BLOQUEOS

No tienes bloqueos vigentes en este momento

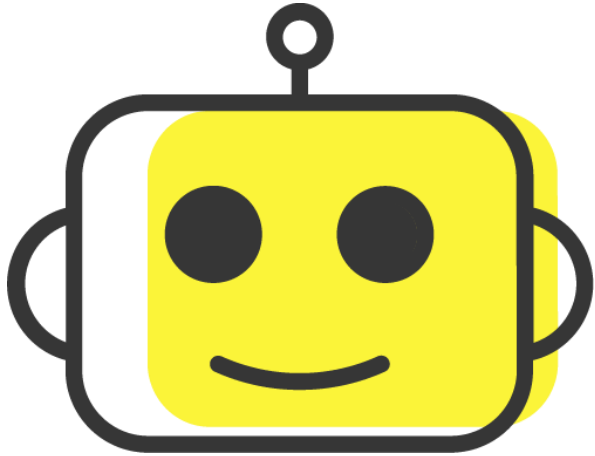
AVISOS

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Aviso de prueba para DASH posgrado	

CONTINUAR



Si tienes alguna duda durante el proceso, puedes apoyarte con el chatbot que está disponible en la esquina inferior derecha de tu pantalla.



8. Para comenzar con el proceso, da clic en botón “INGRESAR” del paso 1 “Selecciona tus materias”.



9. Al ingresar, podrás revisar los CRNs disponibles para el periodo y tomar nota de los que vayas a registrar en tu horario.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

1 Selección de materias



Selecciona tu programa académico

Maestría en Gestión Ingeniería (MGI14) ▼

ACEPTAR

3 Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ

1 Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

Todos ▼

Catálogo de materias disponibles:

Proyecciones ☐

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	A. ESTUDIOS	HORARIO	UBICACIÓN	TIPO
954	CO2978	Finanzas Internacionales	José Ricardo Salazar Garza	Asignatura optativa	18:30-21:15 - Lun	CUATRO - 4201	Presencial
1021	CO5010	Contabilidad Financiera	Adriana Verónica Hinojosa Cruz	Asignatura obligatoria	18:30-21:15 - Mar	LINEA - LINEA	Online
811	CO5010	Contabilidad Financiera	Fabio Enrique Gómez Meneses	Asignatura obligatoria	18:30-21:15 - Mie	CUATRO - 4413	Presencial
1088	IN2801	Modelos y Premios de Calidad	Juan Baldemar Garza Villegas	Asignatura obligatoria	18:30-21:15 - Mar	TRES - 3305	Presencial
		Mejoram en la Cal en		Asignatura			

Horario semanal de clases que cursarás:

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO

Créditos Académicos: 0 Créditos de Cobro: 0

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.

CONTINUAR



10. En el botón “REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ”.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

1 Selección de materias

Selecciona tu programa académico

Maestría en Gestión Ingeniería (MGI14)

ACEPTAR

3 Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ

1 Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

Todos

Catálogo de materias disponibles:

Proyecciones

Buscar por CRN, materia, instructor u hora.

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	A. ESTUDIOS	HORARIO	UBICACIÓN	TIPO
954	CO2978	Finanzas Internacionales	José Ricardo Salazar Garza	Asignatura optativa	18:30-21:15 - Lun	CUATRO - 4201	Presencial
1021	CO5010	Contabilidad Financiera	Adriana Verónica Hinojosa Cruz	Asignatura obligatoria	18:30-21:15 - Mar	LINEA - LINEA	Online
811	CO5010	Contabilidad Financiera	Fabio Enrique Salazar Garza	Asignatura obligatoria	18:30-21:15 - Mar	CUATRO - 4201	Presencial

Horario semanal de clases que cursarás:

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO

Créditos Académicos: 0

Créditos de Cobro: 0

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.

CONTINUAR

11. Da clic en la opción “Inscribirse a clases”.

 **UDEM** 

Alumno • [Inscripción](#)

Inscripción

¿Qué desea hacer?



[Prepararse para inscripción](#)
Vea el estatus de inscripción, actualice los datos del periodo del alumno y complete los requerimientos de preinscripción.



[Inscribirse a clases](#)
Busque e inscribise a sus clases. También puede ver y administrar su horario.



[Planificar](#)
Anticipe la planificación de sus cursos y cuando esté listo podrá inscribirse.



[Examinar clases](#)
¿Está buscando clases? En esta sección puede examinar las clases que le interesan.



[Ver información de inscripción](#)
Consulte sus horarios anteriores y sus clases no calificadas.



[Examinar catálogo de cursos](#)
Busque la información básica como materia, curso y descripción.

12. Selecciona el periodo y da clic en botón “Continuar”.

 **UDEM**

[Alumno](#) • [Inscripción](#) • Seleccionar un periodo

Seleccionar un periodo

Periodos abiertos para la inscripción

OT-24 Posgrado ▼

Continuar



13. Ingresa los CRNs y da clic en botón “Agregar a resumen”.

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clasesIngresar NRCProyeccionesHorario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: OT-24 Posgrado

NRC

En este campo captura el CRN a registrar

+ Agregar otro NRC

Agregar a resumen

Con esta opción podrás agregar más CRNs

Horario

Detalles del horario

Horario de clase para OT-24 Posgrado

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							
08							
09							

Paneles

Resumen

Titulo	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción

Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 20

Enviar

14. Verifica que tu CRN sea correcto y da clic en botón “Enviar”.

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clasesIngresar NRCProyeccionesHorario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: OT-24 Posgrado

NRC

+ Agregar otro NRC

Agregar a resumen

Horario

Detalles del horario

Horario de clase para OT-24 Posgrado

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
18							
19				Competitividad Internacional			
20							
21							

Paneles

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción
Competitividad Interna...	AD 6010, 01C	6	1339	Teórico Pres...	Pendiente	Registrado **Web**

Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 20

Muestra un previo de
tu horario

El CRN tendrá estatus
de “Pendiente”

Para completar el
registro del CRN, da
clic en botón “Enviar”



15. Revisa que en la sección de Resumen tu CRN tenga el estatus “Inscrito”, en caso contrario deberás validar el error que se muestra.

☐

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clasesIngresar NRCProyeccionesHorario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: OT-24 Posgrado

NRC

+ Agregar otro NRC

Agregar a resumen

Horario

Detalles del horario

Horario de clase para OT-24 Posgrado

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
19				Competitividad Internacional			
20							
21							

Paneles

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción
Competitividad Interna...	AD 6010, 01C	6	1339	Teórico Pres...	Inscrito	Ninguno

Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 20

Enviar

Si el estatus del CRN es “Inscrito” el registro se ha realizado correctamente

16. Si requieres eliminar uno o más CRNs lo podrás realizar desde la columna “Acción”.

UDEM

[Alumno](#) • [Inscripción](#) • [Seleccionar un periodo](#) • [Inscribirse a las clases](#)

Inscribirse a las clases

Encontrar clases

Ingresar NRC

Proyecciones

Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: OT-24 Posgrado

NRC

+ Agregar otro NRC

Agregar a resumen

Horario

Detalles del horario

Horario de clase para OT-24 Posgrado

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
19	✓ Integración de la Comunidad de Aprendizaje			✓ Competitividad Internacional			
20							
21							

Paneles

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción
Integración de la Com...	AD 5017, 02C	6	832	Teórico Pres...	Inscrito	Ninguno
Competitividad Interna...	AD 6010, 01C	6	1339	Teórico Pres...	Inscrito	Ninguno

Total de horas | Inscritas: 12 | Cobro: 12 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 20

Enviar

Despliega las opciones y selecciona "Borrar/Cancelar **Web**". Da clic en botón Enviar

17. Si requieres eliminar uno o más CRNs lo podrás realizar desde la columna “Acción”.

☰

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

✓ Guardar se realizó con éxito

Inscribirse a las clases

Encontrar clases

Ingresar NRC

Proyecciones

Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: OT-24 Posgrado

NRC

+ Agregar otro NRC

Agregar a resumen

Horario

Detalles del horario

Horario de clase para OT-24 Posgrado

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
19				✓ Competitividad Internacional			
20							
21							

Paneles

Enviar

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción
Integración de la Com...	AD 5017, 02C	0	832	Teórico Pres...	Eliminado	Ninguno
Competitividad Interna...	AD 6010, 01C	6	1339	Teórico Pres...	Inscrito	Ninguno

Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 20

Se mostrará el mensaje confirmando el ajuste

El CRN se mostrará en gris y con el estatus “Eliminado”

18. Ingresa nuevamente al DASH, revisa que tus materias aparezcan correctamente en los horarios y días seleccionados. Da clic en botón “Continuar”.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

1 Selección de materias

Selecciona tu programa académico

Maestria Desa. Org. y Cambio (MDOC)

ACEPTAR

3 Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ

1 Elige tus materias y su modalidad de acuerdo a la oferta disponible.

Todos

Catálogo de materias disponibles:

Proyecciones

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	A. ESTUDIOS	HORARIO	UBICACIÓN	TIPO
832	AD5017	Integr Comunidad Aprendizaje	Diana Ereya Lugo Ondarza	Asignatura obligatoria	19:00-21:45 - Lun	LINEA - LINEA	Online
779	AD5018	Teoría y Estr Organizacional	Alfonso Ernesto Benito Fraile	Asignatura obligatoria	19:00-21:45 - Mar	LINEA - LINEA	Online
827	AD5050	Enf Prác de Admón Estratégica	Mohammad Ayub Khan	Asignatura obligatoria	19:00-21:45 - Vie	LINEA - LINEA	Online

Horario semanal de clases que cursarás:

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
19:00 - 21:46					Competitividad Internacional - 1339		
N Ubicación: Edificio LINEA-LINEA							

Créditos Académicos: 6 Créditos de Cobro: 6

El total de créditos de cobro corresponde a las clases curriculares, los créditos académicos no generan costo.

CONTINUAR

19. Da clic en el botón “INGRESAR” del paso 2 “Realiza tu pago”.



**Para realizar tu pago correctamente, te recomendamos utilizar el navegador Firefox.
Puedes descargarlo en la página www.mozilla.org**



20. Elige el método de pago: con tarjeta o en el banco.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



3

Realizar el pago

Elige una opción de pago:



Pago con tarjeta

Elegir



Pago en banco*

Elegir

* El pago se puede realizar en ventanilla y/o en el portal de tu banco.

21. Si elegiste que lo harás en el banco, selecciona una opción de pago y da clic en el botón “Confirmar” en el mensaje que te aparecerá.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Opción crédito 1: (50% + 3 parcialidades) Pago inicial de:

Paso 1

Selecciona una opción de pago:

Contado\$ 34,350.00

Opción crédito 1: (50% + 3 parcialidades) Pago inicial de:\$ 17,550.00

Opción crédito 2: (25% + 3 parcialidades) Pago inicial de:\$ 8,775.00

Opción crédito 3: (10% + 3 parcialidades) Pago inicial de:\$ 3,510.00

Regresar

CONCEPTO	MONTO	BECA	TOTAL
Colegiatura Posgrado	\$ 750.00	\$ 0.00	\$ 750.00
Colegiatura Posgrado	\$ 16,800.00	\$ 0.00	\$ 16,800.00
Parcialidad Posgrado 1	\$ 5,850.00	\$ 0.00	\$ 5,850.00
Parcialidad Posgrado 2	\$ 5,850.00	\$ 0.00	\$ 5,850.00
Parcialidad Posgrado 3	\$ 5,850.00	\$ 0.00	\$ 5,850.00
TOTAL			\$ 35,100.00

Confirmación de opción de pago

¿Estás seguro de tu selección?

Cancelar

Confirmar

CONTINUAR

22. Imprime la ficha y acude al banco que desees para realizar el pago.

Realizar pago en banco

Es **INDISPENSABLE** añadir o actualizar los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura [Añadir o actualizar datos fiscales](#)

Nombre:	
Matrícula:	
Fecha vencimiento:	20-NOV-20

Opción crédito 1

	LINEA DE CAPTURA B. 1395152021211174058567495729339246	
	REFERENCIA 20212111740585674957	NO. EMPRESA 03800
	REFERENCIA 20212111740585674957 29339204	NO. EMPRESA 749
	REFERENCIA 20212111740585674959	CONVENIO CIE 875198
	REFERENCIA 1395152021211174058567495729339246	NO. EMPRESA 1528

[IMPRIMIR](#)

23. Si elegiste pago con tarjeta, selecciona una opción de pago y da clic en el botón “Confirmar” en el mensaje que te aparecerá

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



Opción crédito 1: (50% + 3 parcialidades) Pago inicial de:

Paso 1

Selecciona una opción de pago:

Contado\$ 34,350.00

Opción crédito 1: (50% + 3 parcialidades) Pago inicial de:\$ 17,550.00

Opción crédito 2: (25% + 3 parcialidades) Pago inicial de:\$ 8,775.00

Opción crédito 3: (10% + 3 parcialidades) Pago inicial de:\$ 3,510.00

Regresar

CONCEPTO	MONTO	BECA	TOTAL
Colegiatura Posgrado	\$ 750.00	\$ 0.00	\$ 750.00
Colegiatura Posgrado	\$ 16,800.00	\$ 0.00	\$ 16,800.00
Parcialidad Posgrado 1	\$ 5,850.00	\$ 0.00	\$ 5,850.00
Parcialidad Posgrado 2	\$ 5,850.00	\$ 0.00	\$ 5,850.00
Parcialidad Posgrado 3	\$ 5,850.00	\$ 0.00	\$ 5,850.00
TOTAL			\$ 35,100.00

Confirmación de opción de pago

¿Estás seguro de tu selección?

Cancelar

Confirmar

CONTINUAR

24. A continuación, da clic al botón “Añadir tarjeta” o selecciona la tarjeta que ya tengas registrada.

Realizar pago con tarjeta

Paso 2

Es **INDISPENSABLE** añadir los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

Paso 3

Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto	MONTO TOTAL
Contado	

+ Añadir tarjeta



Paso 4

Realiza tu pago

PAGAR

25. Ingresas los datos de la tarjeta, das clic en el botón “Añadir tarjeta” y después, das clic al botón “Aceptar” del cuadro de diálogo que te apareció.

Añadir tarjeta nueva

Ingresas la misma información que proporcionaste a tu banco:

Número de tarjeta	2020	11
Nombre Tarjetahabiente	Apellido Tarjetahabiente	
Mexico	Nuevo León	
Ciudad	Municipio	
Colonia	Calle	
No. Exterior	Código postal	
Teléfono	E-mail	

La página en <https://test.transaccionpago.udem.edu.mx> dice:

La tarjeta se guardó correctamente

26. Selecciona la tarjeta que acabas de añadir, completa los datos pendientes y da clic en el botón “PAGAR”.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



Realizar pago con tarjeta

Paso 2

Es **INDISPENSABLE** añadir los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

Paso 3

Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto	MONTO TOTAL
Contado	

+ Añadir tarjeta

☒

**** * 7416

###

57900



Paso 4

Realiza tu pago

PAGAR



En caso de requerirlo podrás modificar o eliminar la tarjeta.

CONTINUAR

25. Una vez confirmado el pago, da clic en el botón “CONTINUAR”.



Pago aceptado

Universidad de Monterrey

Num. autorización	Ultimos 4 digitos de la tarjeta	Monto
765402	9010	

CONTINUAR



27. Da clic en el botón “INGRESAR” del paso 3 “Descarga tu horario”.



28. Visualiza tu horario semanal, da clic en el botón “DESCARGAR” y después, botón “CONTINUAR”.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

3

Descarga tu horario

A continuación se muestra una visualización gráfica de tu horario semanal.
¿Deseas descargarlo?

DESCARGAR

Online

Presencial

HORARIO SEMANAL DE CLASES

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
09:00						Administración de Operaciones para la Toma de Decisiones Ubicación: Edificio DOS-2409 DOS-2410 CRN: 1097	
10:00							
11:00							
19:00					Fundamentos en la Gestión de Ingeniería Ubicación: Edificio CUATRO-4401 CRN: 1149		
20:00							
21:00							

CONTINUAR

**29. Da clic en el botón “INGRESAR” del paso 4 “Nos interesa tu opinión”.
La encuesta se abrirá en otra página. Deja abierta la página del DASH.**



30. Para avanzar, marca “Si autorizo” del Aviso de Privacidad.



Queremos conocer tu opinión. El objetivo de esta encuesta es brindarte un mejor servicio, por lo que te agradecemos responder 8 preguntas. Tiempo estimado total: 1 minuto.

Al final tendrás un espacio en el que podrás hacer tus sugerencias o comentarios de manera abierta.

Muchas gracias por tu participación.

Aviso de privacidad:

Universidad de Monterrey, con domicilio en Avenida Ignacio Morones Prieto número 4500 poniente, Colonia Jesús M. Garza, Municipio de San Pedro Garza García, Código Postal 66238, Nuevo León, México, correo electrónico datospersonales@udem.edu, teléfono (81) 8215-2000 y horario de atención de lunes a jueves de 10-13h; hace de su conocimiento que la finalidades por las cuales realizamos el tratamiento de sus datos personales de identificación y de contacto se relacionan con el ingreso / reingreso al semestre de otoño 2020. Para mayor información puede acceder al Aviso de Privacidad que se encuentra en udem.edu.mx/avisosdeprivacidad

☐ Sí autorizo



Materias



31. Responde la encuesta y al finalizar, da clic en el botón “ENVIAR”.



Proceso

7. ¿El proceso de inscripción cumplió con tus expectativas?

★★★★★

8. ¿El sistema de inscripciones DASH es fácil de utilizar?

★★★★★

9. Escribe tus comentarios y/o sugerencias para brindarte un mejor servicio

Escriba su respuesta

Envía tus respuestas



32. Regresa a la página del DASH y actualízala para que aparezca que ya completaste el paso 4.
Da clic en el botón “INGRESAR” del paso 5 “Revisa tu estatus y concluye tu proceso”.



33. Verifica que todos los pasos estén completos y si es así, concluiste tu inscripción.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



5

Fin de proceso

Para completar tu proceso de inscripción es necesario que concluyas con los siguientes **requisitos**:

Selección de materias

Realizar pago

Impresión del horario

Encuesta



REGRESAR

UDEM

INSPIRANDO TU MEJOR VERSIÓN

Contacto

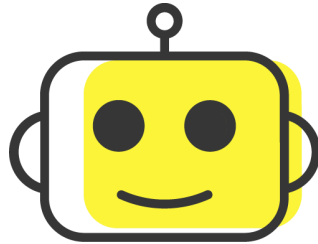
Teléfono: 81 8215 1020

Correo electrónico: ciaa@udem.edu.mx

2020 © Universidad de Monterrey Términos y condiciones



Recuerda que el chatbot del DASH está disponible en todo momento para apoyarte durante el proceso de inscripción.



Si requieres asistencia de un ejecutivo del CIAA, el horario de atención durante la semana de inscripciones será de lunes a viernes de 08:00 a 18:00 hr a través de los siguientes medios:



Chat: Portal UDEM > Servicios



Call Center: 81-8215-1020



Correo: ciaa@udem.edu.mx